**Приложение № 8**

к Постановлению №1-19 от 01.12.2016 г.

**Утверждаю**

Глава Местной администрации

МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Рау

**Ведомственная целевая программа на 2017 год**

**«Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель программы** |  |
| **Основания разработки Программы** | * Федеральный закон от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; * Федеральный закон Российской Федерации от 08.01.1998г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»; * Указ Президента Российской Федерации от 18.10.2007 года № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», от 09.06.2010 года № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года»; * Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (п.п.7и 8 ст.10); * Закон Санкт-Петербурга 21.09.2011 № 541-106 «О профилактике наркомании в Санкт-Петербурге». |
| **Цели и задачи программы** | - Пропаганда здорового образа жизни среди молодежи и населения муниципального образования муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.  - Формирования у населения (молодёжи) муниципального образования муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА негативного отношения к употреблению наркотических веществ.  - Информирование населения (молодёжь) об административной и уголовной ответственности за употребление и распространение наркотических средств.  Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:  - Проведение комплексной целенаправленной работы по предупреждению распространения наркомании на территории муниципального образования муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.  - Активизация взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, общественных организаций и религиозных объединений в осуществлении профилактики наркомании на территории муниципального образования СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.  - Формирование у молодёжи негативного отношения к потреблению наркотиков через информационные каналы, пропаганда преимущества здорового образа жизни. |
| **Этапы и сроки реализации Программы** | **2017 год** |
| **Объемы бюджетных ассигнований программы** | **310 ,0 тыс. руб.** |
| **Источники финансирования программы** | Местный бюджет МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2017 год |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | - совершенствование и развитие антинаркотической пропаганды;  - формирование негативного отношения общества к распространению и незаконному потреблению наркотических средств;  - снижение уровня преступности и количества совершаемых преступлений, связанных с наркоманией и незаконным оборотом наркотических средств;  - оздоровление обстановки в общественных местах. |

.

**Перечень мероприятий ведомственной целевой программы**

**« Участие в деятельности по профилактике наркомании на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2017 год»**

Код бюджетной классификации 939 0709 79500 00531 244

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Сумма**  **тыс. руб.** | **Кол-во участников** | **Месяц** |
|  | Изготовление печатной продукции по антинаркотической программе для раздачи населению | 40.0 | 550 | март |
|  | Организация и проведение лекций – бесед по профилактике наркомании 8 шт. | 40.0 | 400 | март-май, сентябрь - октябрь |
|  | Проведение мероприятий в рамках Месячника  антинаркотических мероприятий, посвященных  Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков | 40.0 | 110 | апрель-май |
|  | Организация просмотра фильмов (спектаклей) антинаркотической направленности | 53.0 | 600 | Апрель-май, сентябрь-октябрь |
|  | Организация и проведение профилактического мероприятия антинаркотической направленности (станционная игра «Найди альтернативу») | 67.0 | 60 | Апрель - май |
|  | Организация мероприятия для любителей музыки «Наркотик губит талант» | 70.0 | 60 | Апрель - май |
|  | **ИТОГО:** | **310 ,0** |  |  |

Главный специалист Позднякова И.П.

Приложение № 1.1

к Техническому заданию

**Технические требования**

к изготовлению печатной продукции по антинаркотической программе для раздачи населению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: | Исполнитель обязан провести конкурс на лучшую разработку печатной продукции и напечатать до 15 марта 2017 года следующую продукцию:  1. Буклеты  – текст и наполнение буклета предоставляет Исполнитель.  – Исполнитель доставляет всю продукцию Заказчику.  – разработка макета буклета, макет согласовать с Заказчиком и УМВД по Красносельскому району  – формат буклета А5, ЕВРО, 4+4, бумага 130 гр/м, не менее 500 шт.;  – печать буклета и поставка Заказчику в течение 10 рабочих дней.  2. Брошюры  – разработка макета брошюры по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ не менее 30 страниц, в течение в течение 10 рабочих дней  – макет согласовать с Заказчиком и с кафедрой уголовно-процессуальной направленности одного из высших военных учебных заведений Санкт–Петербурга в течение 10 рабочих дней.  – формат брошюры А5, бумага 130 гр/м, не менее 50 шт., 30 стр.  Исполнитель осуществляет своими силами доставку, разгрузку и складирование печатной продукции в помещении Заказчика. |

Приложение № 1.2

к Техническому заданию

**Технические требования**

к организации и проведению

**8-и лекций-бесед** в марте - мае и сентябре - октябре 2017 г. по профилактике наркомании

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Адрес места проведения | Территория округа, образовательные учреждения муниципального образования СОСНОВАЯ ПОЛЯНА ­ ГБОУ СОШ №№ 352, 290, 385, Академия индустрии красоты «Локон». |
| **2.** | Дата и время проведения | Март – май и сентябрь – октябрь.  2017 Точная дата и время согласуется с Заказчиком в срок не позднее, чем за 5 дней до проведения Мероприятия |
| **3.** | Кол-во участников Общее | *Не менее чем 400 чел* |
| 3.1 | Кол-во участников на каждом мероприятии | *Не менее чем 50 чел* |
| 3.2 | Возрастная категория участников | *14+* |
| **4.** | Кол-во мероприятий | *8* |
| **5.** | Длительность каждого мероприятия | *Не менее 00 ч 45 м* |
| **6.** | Срок согласования сценария (плана) проведения мероприятия с Заказчиком | *Не позднее 5 дней до проведения* |
| **7.** | Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: | – Для встречи Исполнитель обязан оказать следующие услуги:  – предоставление места для проведения мероприятия;  – встреча с представителями правоохранительных органов (сотрудники ФСБ, МВД);  – встреча с психологом;  – работа лектора;  – администратор мероприятия; |
| 7.1 | Организовать и провести | Исполнитель обязан  – организовать и провести 8 (восемь) лекций – бесед с учащимися (не менее 50 человек на каждой лекции–беседе) МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, продолжительностью не менее 1 академического часа каждая. |
| 7.2 | Предоставить помещение | Согласовать проведение лекций с образовательными учреждениями |
| **8.** | Исполнитель обязуется предоставить имущество | – проекционное оборудование, ноутбук, подготовка материала; |

Приложение № 1.5

к Техническому заданию

**Технические требования**

к организации и проведению профилактического мероприятия антинаркотической направленности (станционная игра «Найди альтернативу»)

Вероятно, у Вас есть положение об этой игре. Она проходит 2 раза или как?

Судьи?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Адрес места проведения | Территория округа |
| **2.** | Дата и время проведения | *Апрель-май 2017*  *Точная дата и время согласуется с Заказчиком в срок не позднее, чем за 5 дней до проведения Мероприятия* |
| **3.** | Кол-во участников Общее | *Не менее чем 60 чел* |
| 3.1 | Кол-во участников на каждом мероприятии | *Не менее чем 60 чел* |
| 3.2 | Возрастная категория участников | *14+* |
| **4.** | Кол-во мероприятий | *1* |
| **5.** | Длительность каждого мероприятия | *Не менее 01 ч 00 мин.* |
| **6.** | Срок согласования сценария (плана) проведения мероприятия с Заказчиком | *Не позднее 5 дней до проведения* |
| **7.** | Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: | Исполнитель обязан организовать и провести профилактическое мероприятие «Найди альтернативу» в виде станционной игры, согласно по заранее утвержденному Положению. |
| 7.1 | Организовать и провести | Организовать и оформить 6 станций  - плакатная (участники на натянутом баннере рисуют антинаркотический плакат)  - стинквейная (сочиняют стихотворение на антинаркотическую тему)  - рекламная (придумывают и показывают рекламу)  - законодательная база (знание уголовного и административного кодекса, об ответственности)  - спортивная (скакалки, резинки, армреслинг, гироскутер, ходули).  Обеспечить судейство на каждой станции не менее 2 чел.  В обязанности Исполнителя входит:  – приобрести краску в баллончиках 250 мл не менее 10 шт. основных цветов в количестве 10 шт., приобрести полотна из полиэстера гладкие в количестве 6 шт., размером 2м х НА 1,5 м  - арендовать спортивное оборудование для спортивной станции  - распечатать выдержки из уголовного и административного кодексов, для станции «Законодательная база»  - обеспечить музыкальным оборудованием для музыкальной станции (3 радиомикрофона, микшерный пульт, 3 стойки для микрофона, колонки 3 МГб – 2 шт.)  *- организовать на каждой станции работу судей, не менее 2-х человек.* |
| **8.** | Исполнитель обязуется предоставить призы | – организовать вручение сувениров для участников мероприятия. Мяч массажный не менее 60 шт. |

Приложение № 1.6

к Техническому заданию

**Технические требования**

к организации мероприятия для любителей музыки «Наркотик губит талант».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Адрес места проведения | Территория округа |
| **2.** | Дата и время проведения | *Апрель - май 2017*  *Точная дата и время согласуется с Заказчиком в срок не позднее, чем за 5 дней до проведения Мероприятия* |
| **3.** | Кол-во участников Общее | *Не менее чем 60 чел* |
| 3.1 | Кол-во участников на каждом мероприятии | *Не менее чем 60 чел* |
| 3.2 | Возрастная категория участников | *14 +* |
| **4.** | Кол-во мероприятий | *1* |
| **5.** | Длительность каждого мероприятия | *Не менее 01 ч 30 м* |
| **6.** | Срок согласования сценария (плана) проведения мероприятия с Заказчиком | *Не позднее 5 дней до проведения* |
| **7.** | Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: | 1. Место проведения: Зрительный зал вместимостью не менее 60 человек, расположенный на территории Муниципального образования СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.  – Кол-во учащихся – не менее 60 человек  2. При проведении мероприятия должен работать гардероб и обслуживающий персонал.  3. Услуги по предоставлению места проведения оплачиваются Исполнителем по отдельному договору самостоятельно.  4. Дата и время проведения: апрель - май 2017г.,  5. Точная дата и время проведения, а так же план проведения мероприятия согласовываются с Заказчиком в течение 5 рабочих дней до начала мероприятия.  6. Исполнитель обязан организовать и провести мероприятие, продолжительностью не менее 1 часа 30 минут.  7. Для встречи Исполнитель обязан оказать следующие услуги:  – предоставление места для проведения мероприятия;  – встреча с представителями правоохранительных органов (сотрудники ФСБ, МВД);  – встреча с психологом;  – встреча с наркологом;  – работа ведущего;  – выступление не менее 2–х вокалистов, лауреатов Всероссийских конкурсов;  - выступление не менее 2-х танцевальных коллективов (не менее 3-х человек);  – звуковая аппаратура мощностью 1 кВт, радиомикрофоны не менее 2–х штук, 2–активные звуковые колонки на стойках, микшерный пульт, комплект коммутации)  – проекционное оборудование, ноутбук, подготовка материала;  – администратор мероприятия;  – организовать демонстрацию видео–интервью с бывшими наркозависимыми не менее 10 мин.  ***Организовать кофе–брейк для участников мероприятия не менее, чем на 60 персон.***  Расчет меню на 1 персону:  – 3 бутерброда (1 с рыбой, 1 с сыром, 1 с колбасой сервелат);  – 2 мандарина (1 апельсин);  – 2 пирожных;  – чай (черный, зеленый) (не менее 200 мл.);  – сахар (не менее 10 гр.);  – посуда (чашка, тарелка, ложка чайная);  – материал посуды – жаропрочное стекло или фарфор;  – салфетки (не менее 2 шт.). |
| 7.1 | Организовать и провести | Мероприятия для любителей музыки «Наркотик губит талант». |
| 7.2 | Предоставить помещение | Исполнитель обязан предоставить помещение для проведения мероприятия: зрительный зал вместимостью не менее 60 человек, расположенный на территории Муниципального образования СОСНОВАЯ ПОЛЯНА. |
| 7.4 | Доставка, монтаж, вывоз | *Осуществляется Исполнителем самостоятельно* |
| 7.5 | Медицинское обеспечение |  |
| **8.** | Привлечь следующих артистов | 2–х вокалистов, лауреатов Всероссийских конкурсов, 2-х танцевальных коллектива. |
| **9.** | Исполнитель обязуется предоставить имущество | – звуковая аппаратура мощностью 1 кВт, радиомикрофоны не менее 2–х штук, 2–активные звуковые колонки на стойках, микшерный пульт, комплект коммутации)  – проекционное оборудование, ноутбук, подготовка материала; |

Приложение № 1.3

к Техническому заданию

**Технические требования**

к проведению мероприятий в рамках месячника антинаркотических мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с наркоманией

и незаконным оборотом наркотиков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Адрес места проведения | Учреждение социальной защиты населения, находящееся на территории округа. |
| **2.** | Дата и время проведения | *Апрель-май2017*  *Точная дата и время согласуется с Заказчиком в срок не позднее, чем за 5 дней до проведения Мероприятия* |
| **3.** | Кол-во участников Общее | *Не менее чем 110 чел* |
| 3.1 | Кол-во участников на каждом мероприятии | По 20 человек на каждой 3 акции по уничтожению надписей  50 человек на мероприятии в форме круглого стола |
| 3.2 | Возрастная категория участников | 14+ |
| **4.** | Кол-во мероприятий | 3 (три) акции по уничтожению надписей  1 мероприятие в форме «круглого стола» |
| **5.** | Длительность каждого мероприятия | Не менее 01 ч 30 м («круглый стол»)  Не менее 01 ч 00 м (акция по уничтожению надписей) |
| **6.** | Срок согласования сценария (плана) проведения мероприятия с Заказчиком | *Не позднее 5 дней до проведения* |
| **7.** | Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: | Перед мероприятием («круглый стол») за 4-10 дней провести публичные акции (не менее 3-х) по уничтожению надписей наркотической направленности.  При проведении мероприятия («круглый стол») должен работать гардероб и обслуживающий персонал.  Исполнитель обязан организовать и провести мероприятие, продолжительностью не менее 1 ч 30 м с участием представителей: комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности СПб, районного отдела УМВД.  Для встречи Исполнитель обязан оказать следующие услуги:  – предоставление помещения для проведения мероприятия;  – встреча с представителями правоохранительных органов  – администратор мероприятия; |
| 7.1 | Организовать и провести | Мероприятия в рамках месячника антинаркотических мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков. Организовать подростков для участия в акции. Предоставить краску в баллончиках не менее 10 шт. основных цветов по 250 мл каждый, перчатки х/б не менее 15 пар. |
| 7.2 | Предоставить помещение | Самостоятельное согласование помещения для проведения мероприятия. |
| 7.3 | Организовать питание (питьевой режим) | Организовать кофе–брейк для участников мероприятия  Расчет меню на 1 персону:  – 3 бутерброда (1 с рыбой, 1 с сыром, 1 с колбасой сервелат);  – 2 мандарина;  – 2 пирожных;  – салат оливье (мясной) в тарталетке  – салат рыбный (крабовые палочки)  – чай (черный, зеленый) (не менее 200 мл.);  –кофе порционный растворимый Jacobs Monarch (или эквивалент) в пакетиках по 1,8 г  – сахар (не менее 20 гр.);  – посуда (чашка, тарелка, ложка чайная);  –материал посуды – жаропрочное стекло или фарфор  – салфетки (не менее 2 шт.).   Не менее 40 порций всех наименований. |
| 7.4 | Доставка, монтаж, вывоз | – самостоятельно осуществляет монтаж и демонтаж проекционного оборудования |
| **8.** | Исполнитель обязуется предоставить имущество | – проекционное оборудование, ноутбук, подготовка материала; |
| **9.** | Исполнитель обязуется предоставить призы | – изготовить ручки шариковые для участников мероприятия (из металла, синего цвета, длиной 12,8 см с логотипом мероприятия не менее 40 шт.  – изготовить блокноты с логотипом мероприятия размером А6 не менее 40 шт., не менее 40 стр.  – выпустить брошюру по итогам мероприятия с докладами участников размером А6, не менее 80 стр., с оформлением титульной страницы в глянцевом варианте  – приобрести сувенирную продукцию для участников мероприятия статуэтка глобус с надписью «Мир без наркотиков» и логотипом мероприятия  Согласовать указанную в настоящем пункте продукцию с Заказчиком. |

Приложение № 1.4

к Техническому заданию

Технические требования

Организация просмотра фильмов (спектаклей) антинаркотической направленности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Адрес места проведения | Территория округа |
| **2.** | Дата и время проведения | Апрель-май, сентябрь-октябрь *2017*  *Точная дата и время согласуется с Заказчиком в срок не позднее, чем за 5 дней до проведения Мероприятия* |
| **3.** | Кол-во участников Общее | *Не менее чем 600 чел* |
| 3.1 | Кол-во участников на каждом мероприятии | *Не менее чем 300 чел* |
| 3.2 | Возрастная категория участников | *14+* |
| **4.** | Кол-во мероприятий | *2* |
| **5.** | Длительность каждого мероприятия | *Не менее 01 ч 30 м - киносеанс*  *Не менее 01 ч 00 м - спектакль* |
| **6.** | Срок согласования сценария (плана) проведения мероприятия с Заказчиком | *Не позднее 5 дней до проведения* |
| **7.** | Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: | При проведении мероприятия должен работать гардероб и обслуживающий персонал.  Услуги по предоставлению места проведения оплачиваются Исполнителем по отдельному договору самостоятельно.   Исполнитель обязан организовать и провести 1 киносеанс с фильмами по антинаркотической тематике и 1 спектакль по этой же тематике.  7. Продолжительность киносеанса должна составлять не менее 1,5 (полутора) часов, спектакля не менее 1 часа.  8. Для проведения кинопоказа и спектакля, Исполнитель предоставляет:  - зал с рассадкой не мене чем 300 человек, с наличием гардероба и фойе для ожидания;  - проектор с яркостью не менее 10 000 lmn.,  - ноутбук  - радиомикрофоны не менее 3-х шт. со стойками к ним. |
| 7.1 | Организовать и провести | Профилактические мероприятия фильмы, спектакли по антинаркотической программе. |
| 7.2 | Предоставить помещение | Исполнитель обязан предоставить помещение для проведения мероприятия: зрительный зал площадью не менее 360 кв.м., вместимостью не менее 300 и не более 340 человек в здании, расположенном на территории Муниципального образования СОСНОВАЯ ПОЛЯНА. |
|  |  |  |
| 7.4 | Доставка, монтаж, вывоз | *Осуществляется самостоятельно* |
| **8.** | Привлечь следующих артистов | В спектакле задействовать не менее 4-х артистов, использовать декорации, тематику спектакля выдержать в антинаркотической тематике |
| **9.** | Исполнитель обязуется предоставить имущество | - проектор с яркостью не менее 10 000 lmn.,  - ноутбук  - радиомикрофоны не менее 3-х шт. со стойками к ним. |