

ВЕСТИ



СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ

ПЕЧАТНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к Решению Муниципального Совета от 18.04.2014г. № 67
«О внесении изменений в Решение Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 20.12.2017г. № 64

«О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год»

1. Доходы бюджета

По результатам проведенной оценки на 01.04.2018г. поступления доходов в местный бюджет, принято решение о корректировке доходной части бюджета муниципального образования и увеличении на 1 791,9 тыс. руб.

2. Расходы бюджета

Необходимо произвести перераспределение бюджетных ассигнований:

1. По коду подраздела 0103:

1.1. по коду целевой статьи **00200 00022** «Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования» уменьшение бюджетных ассигнований в сумме 50,0 тыс. руб. Перераспределение бюджетных ассигнований необходимо для оплаты целевых взносов Совету МО Санкт-Петербурга на организацию празднования 20-летия органов местного самоуправления Санкт-Петербурга.

2. По коду подраздела 0113:

2.1. по коду целевой статьи **09200 00441** «Расходы на уплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов» увеличить объем бюджетных ассигнований в сумме 50,0 тыс. руб., в соответствии с Решением Муниципального Совета от 28.01.2018 № 64.

3. По коду подраздела 0503:

3.1. по коду целевой статьи **60000 00131** «Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий» по коду вида расходов 244 увеличить объем бюджетных ассигнований в сумме 6 267,0 тыс. руб. По причине того, что в данную статью добавлен новый объект благоустройства: ул. Тамбасова д. 2 корп.2, 3; по объекту Петергофское шоссе д. 86, 88, 90, 84 к. 8, к. 11 пересчитаны сметы в связи с тем, что площадь ремонта проезда увеличена; в связи с неудовлетворительным состоянием асфальтобетонного покрытия

в округе, добавлена позиция «Выполнение работ текущему ремонту (карты) асфальтобетонного покрытия»;

3.2. по коду целевой статьи **60000 00141** «Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий» уменьшить объем бюджетных ассигнований в сумме 500,0 тыс. руб. в связи с тем, что в данной статье исключены работы по устройству контейнерных площадок;

3.3. по коду целевой статьи **60000 00151** «Озеленение территорий муниципального образования» по коду вида расходов 240 уменьшить объем бюджетных ассигнований в сумме 5 590,0 тыс. руб. В результате проведения аукционов в электронной форме на выполнение работ по содержанию территорий зеленых насаждений местного значения произошло снижение начально-максимальной цены контракта; исключен объект по благоустройству: пр. Ветеранов д. 151 к. 1;

3.4. по коду целевой статьи **60000 00151** «Озеленение территорий муниципального образования» по коду вида расходов 850 увеличить объем бюджетных ассигнований в сумме 750,0 тыс. руб. в связи с увеличением количества объектов благоустройства для реализации которых необходимо проведение работ по уничтожению зеленых насаждений;

3.5 по коду целевой статьи **60000 00161** «Прочие мероприятия в области благоустройства территории муниципального образования» увеличить объем бюджетных ассигнований в сумме 1 655,0 тыс. руб. В связи с перерасчетом сметности объектов, расположенных по адресам: ул. Тамбасова д. 4 к. 2, пр. Ветеранов д. 135 к. 3, Петергофское шоссе д. 84 к. 8, Петергофское шоссе д. 90 к. 1.

3. Источники финансирования дефицита бюджета

В результате увеличения доходов бюджета в сумме 1 791,9 тыс. руб. и увеличения расходов бюджета в сумме 2 582,0 тыс. руб. принято решение об установлении в бюджете муниципального образования дефицита в сумме 24 789,1 тыс. руб.

Главный бухгалтер –
начальник финансового отдела
местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

И.А. Чечурова



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА**

198264, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, дом 27, корпус 2

Р Е Ш Е Н И Е

18.04.2018г. № 67

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

от 20.12.2017г. № 64 «О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-

Петербурга муниципального округа

СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год»

В соответствии со статьей 184¹ главы 21 раздела 7 Бюджетного кодекса Российской Федерации и согласно Положения «О бюджетном процессе в МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА», утвержденного Решением Муниципального Совета от 20.12.2013 г. № 237, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА)

РЕШИЛ:

Статья 1.

Внести в Решение Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 20.12.2017г. № 64 следующие изменения:

1. В статью 1. Решения Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА:
 - 1.1. В пункте 1. слова «в сумме 110 729,1 тыс. руб.» заменить словами «в сумме 112 491,0 тыс. руб.»;
 - 1.2. В пункте 2. слова «в сумме 116 406,7 тыс. руб.» заменить словами «в сумме 137 280,1 тыс. руб.»;
 - 1.3. В пункте 3. слова «в сумме 23 969,0 тыс. руб.» заменить словами « в сумме 24 789,1 тыс. руб.».

Статья 2.

1. В статью 2. Решения Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА:
 - а. В пункте 1. учесть в местном бюджете МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год поступления доходов по источникам, определенным приложением № 9 к Закону Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2018 год и на плановый период 2019 – 2020 годов» согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 3.

1. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год, согласно приложению 2 к настоящему Решению;
2. Утвердить Распределение бюджетных ассигнований бюджета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 год, согласно приложению 3 к настоящему Решению;
3. Утвердить Распределение бюджетных ассигнований бюджета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2018 год, согласно приложению 4 к настоящему Решению.

Статья 4.

1. Утвердить источником внутреннего финансирования дефицита местного бюджета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год «Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета», согласно приложению 5 к настоящему Решению.

Статья 6.

1. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования М.М. Тарасова.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА – газете «ВЕСТИ СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ».

Глава муниципального образования

М.М. Тарасов

Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год

(тыс.руб.)

Код	Наименование источника доходов	Сумма
000	(код источника доходов)	
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ
000	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД
000	1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения
182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
182	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)
000	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
000	1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения
182	1 05 04030 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения
000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА
000	1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства
000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства
000	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
867	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения, подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга
000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА
182	1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт
000	1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
939	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
000	1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба
000	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
806	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"
807	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"
853	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"
824	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"
853	1 16 90030 03 0200 140	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"
939	1 16 90030 03 0400 140	Денежные средства от уплаты поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неустойки (штраф, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им условий гражданско-правовой сделки
000	1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ
000	1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы
939	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
000	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
000	2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
000	2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
939	2 02 30024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
939	2 02 30024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
939	2 02 30024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях
000	2 02 30027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
939	2 02 30027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
939	2 02 30027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье
939	2 02 30027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю
	ИТОГО ДОХОДОВ:	112 491,0

**Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год**

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Код ГРБС	Код раздела/подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма
I.	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО	945				3 382,4
I.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	945	0100			3 382,4
1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	945	0102			1 253,4
1.1.	Содержание Главы муниципального образования	945	0102	00200 00011		1 253,4
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	945	0102	00200 00011	10 0	1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	945	0102	00200 00011	12 0	1 223,4
1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	945	0102	00200 00011	20 0	30,0
1.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	945	0102	00200 00011	24 0	30,0
2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	945	0103			1 995,0
2.1.	Компенсация депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	945	0103	00200 00021		140,4
2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	945	0103	00200 00021	10 0	140,4
2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	945	0103	00200 00021	12 0	140,4
2.2.	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	945	0103	00200 00022		1 854,6
2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	945	0103	00200 00022	10 0	1 521,7
2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	945	0103	00200 00022	12 0	1 521,7
2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	945	0103	00200 00022	20 0	331,8
2.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	945	0103	00200 00022	24 0	331,8
2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	945	0103	00200 00022	80 0	1,1
2.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	945	0103	00200 00022	85 0	1,1
3.	Другие общегосударственные вопросы	945	0113			134,0
3.1.	Расходы на уплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	945	0113	09200 00441		134,0
3.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	945	0113	09200 00441	80 0	134,0
3.1.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	945	0113	09200 00441	85 0	134,0
II.	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО	939				133 897,7
I.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	939	0100			20 193,7
1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	939	0104			19 993,7
1.1.	Содержание и обеспечение деятельности Главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	939	0104	00200 00031		1 243,4
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	0104	00200 00031	10 0	1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	0104	00200 00031	12 0	1 223,4
1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00031	20 0	20,0
1.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00031	24 0	20,0
1.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	939	0104	00200 00032		15 300,4
1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	0104	00200 00032	10 0	11 976,8
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	0104	00200 00032	12 0	11 976,8
1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00032	20 0	3 318,5
1.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00032	24 0	3 318,5

1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	939	0104	00200 00032	80 0	5,1
1.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	939	0104	00200 00032	85 0	5,1
1.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	939	0104	09200 G0100		6,9
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0104	09200 G0100	20 0	6,9
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	09200 G0100	24 0	6,9
1.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	939	0104	00200 G0850		3 443,0
1.4.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	0104	00200 G0850	10 0	3 190,6
1.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	0104	00200 G0850	12 0	3 190,6
1.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 G0850	20 0	252,4
1.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 G0850	24 0	252,4
2.	Резервные фонды	939	0111			100,0
2.1.	Формирование резервного фонда местной администрации муниципального образования	939	0111	07000 00061		100,0
2.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	939	0111	07000 00061	80 0	100,0
2.1.1.1.	Резервные средства	939	0111	07000 00061	87 0	100,0
3.	Другие общегосударственные вопросы	939	0113			100,0
3.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	939	0113	09000 00071		100,0
3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0113	09000 00071	20 0	100,0
3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0113	09000 00071	24 0	100,0
II.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	939	0300			198,0
1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	939	0309			198,0
1.1.	Содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации	939	0309	21900 00081		98,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0309	21900 00081	20 0	98,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0309	21900 00081	24 0	98,0
2.1.	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	939	0309	21900 00091		100,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0309	21900 00091	20 0	100,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0309	21900 00091	24 0	100,0
III.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	939	0400			1 190,0
1.	Общэкономические вопросы	939	0401			1 190,0
1.1.	Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	939	0401	51000 00101		1 190,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0401	51000 00101	20 0	1 190,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0401	51000 00101	24 0	1 190,0
IV.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	939	0500			84 704,0
1.	Благоустройство	939	0503			84 704,0
1.1.	Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий	939	0503	60000 00131		44 798,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00131	20 0	44 798,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00131	24 0	44 798,0
1.2.	Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения	939	0503	60000 00141		200,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00141	20 0	200,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00141	24 0	200,0
1.3.	Озеленение территорий муниципального образования	939	0503	60000 00151		8 560,0
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00151	20 0	5 810,0
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00151	24 0	5 810,0
1.3.2.	Иные бюджетные ассигнования	939	0503	60000 00151	80 0	2 750,0
1.3.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	939	0503	60000 00151	85	2 750,0

1.4.	Прочие мероприятия в области благоустройства территории муниципального образования	939	0503	60000 00161	0	31 146,0
1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00161	20 0	31 146,0
1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00161	24 0	31 146,0
V.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	939	0600			380,0
1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	939	0605			380,0
1.1.	<i>Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА</i>	939	0605	41000 00171		380,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0605	41000 00171	20 0	380,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0605	41000 00171	24 0	380,0
VI.	ОБРАЗОВАНИЕ	939	0700			3 693,0
1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	939	0705			100,0
1.1.	<i>Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений</i>	939	0705	42800 00181		100,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0705	42800 00181	20 0	100,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0705	42800 00181	24 0	100,0
2.	Другие вопросы в области образования	939	0709			3 593,0
2.1.	<i>Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан</i>	939	0709	79500 00191		1 553,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00191	20 0	1 553,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00191	24 0	1 553,0
2.1.	<i>Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования</i>	939	0709	79500 00491		1 200,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00491	20 0	1 200,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00491	24 0	1 200,0
2.2.	<i>Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга</i>	939	0709	79500 00511		200,0
2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00511	20 0	200,0
2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00511	24 0	200,0
2.3.	<i>Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования</i>	939	0709	79500 00521		300,0
2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00521	20 0	300,0
2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00521	24 0	300,0
2.4.	<i>Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге</i>	939	0709	79500 00531		340,0
2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00531	20 0	340,0
2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00531	24 0	340,0
VII.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	939	0800			6 670,0
1.	Культура	939	0801			6 670,0
1.1.	<i>Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий</i>	939	0801	44000 00201		2 620,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00201	20 0	2 620,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00201	24 0	2 620,0
1.2.	<i>Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования</i>	939	0801	44000 00561		3 780,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00561	20 0	3 780,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00561	24 0	3 780,0
1.3.	<i>Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранения и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ВМО Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов</i>	939	0801	44000 00571		270,0
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00571	20 0	270,0
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00571	24 0	270,0
VIII.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	939	1000			12 021,0
1.	Пенсионное обеспечение	939	1001			701,8
1.1.	<i>Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление,</i>	939	1001	50500 00231		701,8

	<i>возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга</i>						
1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	1001	50500 00231	30	0	701,8
1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	939	1001	50500 00231	31	0	701,8
2.	Охрана семьи и детства	939	1004				11 319,2
2.1.	<i>Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	939	1004	51100 G0860			7 412,0
2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	1004	51100 G0860	30	0	7 412,0
2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	939	1004	51100 G0860	31	0	7 412,0
2.2.	<i>Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	939	1004	51100 G0870			3 907,2
2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	1004	51100 G0870	30	0	3 907,2
2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	939	1004	51100 G0870	32	0	3 907,2
IX.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	939	1100				2 290,0
1.	Массовый спорт	939	1102				2 290,0
1.1.	<i>Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования</i>	939	1102	48700 00241			2 290,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	1102	48700 00241	20	0	2 290,0
1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	1102	48700 00241	24	0	2 290,0
X.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	939	1200				2 558,0
1	Периодическая печать и издательства	939	1202				2 558,0
1.1.	<i>Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации</i>	939	1202	45700 00251			2 558,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	939	1202	45700 00251	20	0	2 558,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	1202	45700 00251	24	0	2 558,0
	ИТОГО РАСХОДОВ:						137 280,1

Приложение 3

к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 18.04.2018г. № 67
 "О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 20.12.2017г. № 64"
 "О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год"

Распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Код раздел а/подраздела	Код целевой статьи	Код вид а расходов	Сумма
I.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			23 576,1
1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 253,4
1.1.	<i>Содержание Главы муниципального образования</i>	0102	00200 00011		1 253,4
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 00011	100	1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	00200 00011	120	1 223,4
1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	00200 00011	200	30,0
1.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0102	00200 00011	240	30,0
2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			1 995,0
2.1.	<i>Компенсация депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов</i>	0103	00200 00021		140,4
2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00021	100	140,4
2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 00021	120	140,4
2.2.	<i>Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования</i>	0103	00200 00021		1 854,6
2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00022	100	1 521,7
2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 00022	120	1 521,7
2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00022	200	331,8

2.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00022	240	331,8
2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 00022	800	1,1
2.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	00200 00022	850	1,1
3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			19 993,7
3.1.	<i>Содержание и обеспечение деятельности Главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования</i>	0104	00200 00031		1 243,4
3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00031	100	1 223,4
3.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 00031	120	1 223,4
3.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00031	200	20,0
3.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00031	240	20,0
3.2.	<i>Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования</i>	0104	00200 00032		15 300,4
3.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00032	100	11 976,8
3.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 00032	120	11 976,8
3.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00032	200	3 318,5
3.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00032	240	3 318,5
3.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 00032	800	5,1
3.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	00200 00032	850	5,1
3.3.	<i>Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	0104	09200 G0100		6,9
3.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	09200 G0100	200	6,9
3.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	09200 G0100	240	6,9
3.4.	<i>Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	0104	00200 G0850		3 443,0
3.4.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	3 190,6
3.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 G0850	120	3 190,6
3.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	252,4
3.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	240	252,4
4.	Резервные фонды	0111			100,0
4.1.	<i>Формирование резервного фонда местной администрации муниципального образования</i>	0111	07000 00061		100,0
4.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 00061	800	100,0
4.1.1.1.	Резервные средства	0111	07000 00061	870	100,0
5.	Другие общегосударственные вопросы	0113			234,0
5.1.	<i>Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений</i>	0113	09000 00071		100,0
5.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 00071	200	100,0
5.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 00071	240	100,0
5.2.	<i>Расходы на уплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов</i>	0113	09200 00441		134,0
5.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 00441	800	134,0
5.2.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	09200 00441	850	134,0
II.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			198,0
1.	<i>Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	0309			198,0
1.1.	<i>Содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации</i>	0309	21900 00081		98,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 00081	200	98,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 00081	240	98,0
1.2.	<i>Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий</i>	0309	21900 00091		100,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 00091	200	100,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 00091	240	100,0
III.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			1 190,0
1	Общэкономические вопросы	0401			1 190,0
1.1.	<i>Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест</i>	0401	51000 00101		1 190,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	51000 00101	200	1 190,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	51000 00101	240	1 190,0
IV.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			84 704,0
1.	<i>Благоустройство</i>	0503			84 704,0
1.1.	<i>Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий</i>	0503	60000 00131		44 798,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00131	200	44 798,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00131	240	44 798,0
1.2.	<i>Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения</i>	0503	60000 00141		200,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00141	200	200,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00141	240	200,0
1.3.	<i>Озеленение территорий муниципального образования</i>	0503	60000 00151		8 560,0
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00151	200	5 810,0
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00151	240	5 810,0
1.3.2.	Иные бюджетные ассигнования	0503	60000 00151	800	2 750,0

1.3.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0503	60000 00151	850	2 750,0
1.4.	Прочие мероприятия в области благоустройства	0503	60000 00161		31 146,0
1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00161	200	31 146,0
1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00161	240	31 146,0
V.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600			380,0
1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605			380,0
	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА	0605	41000 00171		380,0
1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0605	41000 00171	200	380,0
1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	41000 00171	240	380,0
VI.	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			3 693,0
1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			100,0
	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	0705	42800 00181		100,0
1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 00181	200	100,0
1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 00181	240	100,0
2.	Другие вопросы в области образования	0709			3 593,0
2.1.	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	0709	79500 00191		1 553,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00191	200	1 553,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00191	240	1 553,0
2.1.	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	0709	79500 00491		1 200,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00491	200	1 200,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00491	240	1 200,0
2.2.	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга	0709	79500 00511		200,0
2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00511	200	200,0
2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00511	240	200,0
2.3.	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	0709	79500 00521		300,0
2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00521	200	300,0
2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00521	240	300,0
2.4.	Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	0709	79500 00531		340,0
2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00531	200	340,0
2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00531	240	340,0
VII.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			6 670,0
1.	Культура	0801			6 670,0
	Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	44000 00201		2 620,0
1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00201	200	2 620,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00201	240	2 620,0
1.2.	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	0801	44000 00561		3 780,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00561	200	3 780,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00561	240	3 780,0
1.3.	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранения и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ВМО Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0801	44000 00571		270,0
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00571	200	270,0
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00571	240	270,0
VIII.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			12 021,0
1.	Пенсионное обеспечение	1001			701,8
	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1001	50500 00231		701,8
1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	50500 00231	300	701,8
1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	50500 00231	310	701,8
2.	Охрана семьи и детства	1004			11 319,2
2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0860		7 412,0
2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	7 412,0
2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51100 G0860	310	7 412,0
2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0870		3 907,2
2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0870	300	3 907,2
2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	51100 G0870	320	3 907,2
IX.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			2 290,0
1.	Массовый спорт	1102			2 290,0
	Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования	1102	48700 00241		2 290,0
1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	48700 00241	200	2 290,0
1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	48700 00241	240	2 290,0
X.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			2 558,0
1.	Периодическая печать и издательства	1202			2 558,0

1.1.	Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	1202	45700 00251		2 558,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 00251	200	2 558,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 00251	240	2 558,0
	ИТОГО РАСХОДОВ:				137 280,1

Приложение 4

к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 18.04.2018г. № 67
"О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 20.12.2017г. № 64"
"О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год"

Распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2018 год

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Код раздела/подраздела	Сумма
I.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	23 576,1
1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 253,4
2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	1 995,0
3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	19 993,7
4.	Резервные фонды	0111	100,0
5.	Другие общегосударственные вопросы	0113	234,0
II.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	198,0
1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	198,0
III.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	1 190,0
1.	Общэкономические вопросы	0401	1 190,0
IV.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	84 704,0
1.	Благоустройство	0503	84 704,0
V.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	380,0
1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	380,0
VI.	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	3 693,0
1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	100,0
2.	Другие вопросы в области образования	0709	3 593,0
VII.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	6 670,0
1.	Культура	0801	6 670,0
VIII.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	12 021,0
1.	Пенсионное обеспечение	1001	701,8
2.	Охрана семьи и детства	1004	11 319,2
VIII.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	2 290,0
1.	Массовый спорт	1102	2 290,0
IX.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	2 558,0
1.	Периодическая печать и издательства	1202	2 558,0
	ИТОГО РАСХОДОВ:		137 280,1

Приложение 5

к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 18.04.2018г. № 67
"О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 20.12.2017г. № 64"
"О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год"

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2018 год

тыс. руб.

Код	Наименование	Сумма
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	24 789,10
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	24 789,10
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	112 491,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	112 491,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	112 491,00
939 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	112 491,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	137 280,10
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	137 280,10
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	137 280,10
939 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	137 280,10
Всего источников финансирования дефицита бюджета		24 789,10



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

198264, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, дом 22, корп. 3

РЕШЕНИЕ

18.04.2018 г. № 71

Об утверждении Положения о
бюджетном процессе во внутригородском
Муниципальном образовании Санкт-Петербурга
Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.

В В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в связи с приведением нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Муниципальный Совет МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Считать утратившим силу Решение Муниципального Совета от 20.12.2013 № 237 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА».

3. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Главы МО

М.М. Тарасов

Приложение
к решению Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА
от 18.14. 2018 № 71

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании

1. Бюджетный процесс во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – Муниципальное образование) – регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Муниципального образования и иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании по составлению и рассмотрению проекта бюджета Муниципального образования (далее - местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Бюджетный процесс в муниципальном образовании организуется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее - Устав) и настоящим Положением о бюджетном процессе в Муниципальном образовании (далее – Положение)

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным действующим законодательством.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

- Муниципальный Совет Муниципального образования (далее – Муниципальный Совет);
- глава Муниципального образования – председатель Муниципального Совета;
- Местная администрация Муниципального образования (далее – Местная администрация);
- финансовый орган Муниципального образования;

- контрольно-счетный орган Муниципального образования (далее – Контрольно-счетный орган);

- главные распорядители средств местного бюджета;
- главные администраторы доходов местного бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Статья 3. Бюджетные полномочия Муниципального Совета

Муниципальный Совет:

- 1) устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, утверждения отчета об исполнении местного бюджета;
- 2) рассматривает проект местного бюджета, утверждает местный бюджет, осуществляет контроль за его исполнением;
- 3) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном настоящим Положением;
- 4) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий Муниципального образования;
- 5) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу Муниципального образования;
- 6) проводит в порядке, установленном Уставом, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 7) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия главы Муниципального образования – председателя Муниципального Совета

Глава Муниципального образования – председатель Муниципального Совета:

- 1) направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение Муниципального совета Местной администрацией, в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы;
- 2) создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения Муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии;
- 3) подписывает решения Муниципального Совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения Муниципального совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;
- 4) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия Местной администрации

Местная администрация:

- 1) устанавливает порядок составления прогноза социально-экономического развития Муниципального образования, среднесрочного финансового плана, проекта местного бюджета;
- 2) вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Муниципальный совет;
- 3) предварительно рассматривает проекты решений Муниципального совета, предусматривающих осуществление расходов из местного бюджета, и дает на них заключения;
- 4) обеспечивает составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности;
- 5) определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ;
- 6) утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;
- 7) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;
- 8) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
- 9) осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом;
- 10) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;
- 11) определяет порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;
- 12) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации;
- 13) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в Муниципальный совет;
- 14) утверждает и представляет в Муниципальный совет и Контрольно-счетный орган отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- 15) ведет реестр расходных обязательств;
- 16) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия финансового органа Муниципального образования

Полномочия финансового органа Муниципального образования исполняет Местная администрация (далее – Финансовый орган).

Финансовый орган:

- 1) составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами в Местную администрацию для внесения в Муниципальный Совет;
- 2) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;
- 3) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- 4) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;
- 5) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления Муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- 6) осуществляет ведение муниципальной долговой книги;
- 7) устанавливает состав, порядок и срок внесения в долговую книгу Муниципального образования информации в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- 8) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах Муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, в финансовый орган Санкт-Петербурга;
- 9) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 10) получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;
- 11) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 12) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- 13) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы средств местного бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 14) осуществляет составление и ведение кассового плана;
- 15) осуществляет исполнение местного бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 16) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 17) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них;
- 18) утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета;
- 19) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 20) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 21) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) при организации исполнения бюджета по расходам;
- 22) осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета;
- 23) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;
- 24) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
- 25) составляет бюджетную отчетность Муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
- 26) представляет бюджетную отчетность Муниципального образования в Местную администрацию;
- 27) представляет бюджетную отчетность Муниципального образования в финансовый орган Санкт-Петербурга;
- 28) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
- 29) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 8. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Особенности осуществления бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Муниципального Совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Местной администрации.

Статья 9. Доходы местного бюджета

Источники доходов местного бюджета определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 10. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Муниципального образования.

2. Расходные обязательства Муниципального образования возникают в результате: принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также заключения муниципальным образованием (от имени Муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам; принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий; заключения от имени Муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 11. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Местной администрации, размер которого устанавливается решением Муниципального совета о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда Местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Местной администрацией.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Глава 2. Составление проекта местного бюджета

Статья 12. Общие положения составления проекта местного бюджета

1. Бюджет Муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального совета.
2. Проект бюджета Муниципального образования составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год).

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

4. Составление проекта местного бюджета осуществляется Финансовым органом.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Муниципального Совета.

5. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета Финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

6. Составление проекта местного бюджета основывается:

- на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- на основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики Санкт-Петербурга, основных направлениях бюджетной Муниципального образования);
- на прогнозе социально-экономического развития;
- на бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- на муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития Муниципального образования

1. Прогноз социально-экономического развития Муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Местной администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития Муниципального образования одобряется Местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Муниципальный Совет.

Статья 14. Среднесрочный финансовый план Муниципального образования

1. Среднесрочный финансовый план Муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном Местной администрацией с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Проект среднесрочного финансового плана Муниципального образования утверждается Местной администрацией и представляется в Муниципальный Совет одновременно с проектом местного бюджета.

Статья 15. Прогнозирование доходов бюджета

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Муниципальный Совет законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Санкт-Петербурга, решений Муниципального Совета, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методиками, устанавливаемыми Финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 17. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются Местной администрацией. Сроки реализации муниципальных программ определяются Местной администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается Местной администрацией.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Муниципального Совета о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Местной администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Местной администрацией.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Местной администрацией Муниципального образования. По результатам указанной оценки Местной администрацией Муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Статья 18. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Местной администрацией.

Статья 19. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета Муниципального образования устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 20. Проект решения о местном бюджете

Проект решения о местном бюджете должен содержать:

- основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год»;
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;
- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Санкт-Петербурга, муниципальным правовым актом Муниципального Совета.

Глава 3. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 21. Внесение проекта решения о местном бюджете в Муниципальный совет

Местная администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Муниципальный Совет не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются документы и материалы, указанные в статье 22 настоящего Положения.

Статья 22. Документы и материалы, представляемые в Муниципальный Совет одновременно с проектом бюджета

Одновременно с проектом решения о бюджете в Муниципальный Совет представляются:

- 1) основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики Санкт-Петербурга, основных направлениях бюджетной Муниципального образования);
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития Муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Муниципального образования за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития Муниципального образования;
- 4) утвержденный среднесрочный финансовый план;
- 5) пояснительная записка к проекту бюджета;
- 6) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;
- 7) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;
- 8) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- 9) иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством

Статья 23. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете Муниципальным Советом

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Муниципального Совета глава Муниципального образования направляет его в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

3. Контрольно-счетный орган в течение 5 рабочих дней, но не позднее 1 декабря текущего года, подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

4. Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год с заключением Контрольно-счетного органа направляется на рассмотрение в постоянные комиссии Муниципального Совета, а также депутатам Муниципального Совета.

5. В недельный срок с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением Контрольно-счетного органа в комиссии, а также депутатам Муниципального Совета проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

6. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении Муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы Местной администрации;
- заслушивает содоклад (заключение) руководителя Контрольно-счетного органа;
- принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) Муниципальный Совет:

- утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
- назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

7. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом главы Муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей Муниципального Совета и Местной администрации.

8. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным главой Муниципального образования, в течение 7 дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.

9. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета Местная администрация в течение 7 дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального Совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

10. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Уставом.

11. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты Муниципального Совета, а также глава Местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета. Поправки подаются главе Муниципального образования, который немедленно направляет их в Местную администрацию и Контрольно-счетный орган. Местная администрация и Контрольно-счетный орган составляют заключения на каждую из поправок и направляют эти заключения в Муниципальный Совет до начала рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении.

Срок подачи поправок заканчивается за 3 дня до рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

12. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается Муниципальным Советом во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение и голосование поправок к проекту решения о местном бюджете и голосование проекта местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками. При рассмотрении проекта во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении Муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы Местной администрации;
- заслушивает содоклад уполномоченного должностного лица Контрольно-счетного органа;
- рассматривает поправки (сводную таблицу поправок) к проекту местного бюджета.

13. Принятое Муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год подписывается главой Муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

14. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 24. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Муниципальным Советом, подписано главой Муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 25. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Местная администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение Муниципального совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Местная администрация представляет в Муниципальный Совет:

- сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;
- оценку ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;
- пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.

3. Рассмотрение и утверждение Муниципальным советом проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением для рассмотрения проекта решения о местном бюджете.

Глава 4. Исполнение бюджета Муниципального образования

Статья 26. Основы исполнения местного бюджета

1. Местная администрация обеспечивает исполнение местного бюджета.
2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на Финансовый орган.

3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
4. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.
6. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

6.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

7. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

8. В случае и порядке, установленных Финансовым органом, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств местного бюджета помесечно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.

9. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым органом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований, в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом Муниципального совета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением представительного органа Муниципального образования о местном бюджете.

Статья 27. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым органом.
2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансового органа.

3. В ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения, в соответствии с решениями руководителя Финансового органа, без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также:

- в связи с уточнением разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов главного распорядителя средств бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК в случаях, необходимых для изменения бюджетной классификации расходов, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета, в текущем финансовом году;

- по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований - в пределах общего объема бюджетных ассигнований в текущем финансовом году при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в случаях, необходимых для уплаты налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Санкт-Петербурга в текущем финансовом году;

- по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в случаях уточнения объемов Ведомственных целевых программ при условии, что увеличение объема средств по конкретной Ведомственной целевой программе не будет превышать 20%.

Статья 28. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными администраторами средств местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым органом.

Статья 29. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым органом.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 30. Завершение текущего финансового года

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 31. Составление бюджетной отчетности

1. Главные администраторы средств местного бюджета составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовый орган в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность Муниципального образования составляется Финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

3. Бюджетная отчетность Муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной администрацией и направляется в Муниципальный Совет и Контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета.

5. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

6. Годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 32. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом Муниципального образования в порядке, установленном решением Муниципального Совета, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

4. Контрольно-счетный орган в месячный срок проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета и составляет заключение.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетным органом в Муниципальный Совет с одновременным направлением Местную администрацию не позднее 1 мая текущего года.

5. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Муниципальный Совет не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальный Совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетного органа.

7. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Местной администрации об исполнении местного бюджета, а также доклад уполномоченного должностного лица Контрольно-счетного органа.

8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

- об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

9. В случае отклонения Муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится Муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

10. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом.

11. Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 33. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением Муниципального Совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Муниципального Совета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные соответственно Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом Санкт-Петербурга, Решением Муниципального Совета для решения об исполнении бюджета.

Глава 6. Муниципальный финансовый контроль

Статья 34. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний, внутренний, предварительный и последующий.

2.1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа Муниципального образования (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

В случае заключения Муниципальным Советом соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга об осуществлении внешнего муниципального финансового контроля, внешний муниципальный финансовый контроль в Муниципальном образовании осуществляется в соответствии с указанным соглашением

2.2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося органом (должностным лицом) Местной администрации (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля).

Порядок осуществления органом внутреннего финансового контроля своих полномочий устанавливается муниципальным правовым актом Местной администрации.

2.3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Учредитель: Муниципальный Совет МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА Редакция: Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, ул. П. Гарькавого, 22/3.	ВЕСТИ СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ №4-1 Распространяется бесплатно Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране	культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу. Регистрационный номер ПИ №ФС2-7959 от 22.02.2006.	Газета отпечатана: ООО «Центр Медиа Технологий», 195112, Санкт-Петербург, Уткин пр., 11 Подписано к печати: 27.04.2018 г. в 10.00 Выход в свет – 27.04.2018 г. в 19.00 Тираж 300
--	---	---	--