

ВЕСТИ



СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ

ПЕЧАТНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

6
созыв
2019-2024



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

198264, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, дом 22, корпус 3

РЕШЕНИЕ

от 28.09.2022 № 105

Об утверждении регламента проведения заседаний Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Сосновая Поляна шестого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «О принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и п. 3 ст. 27 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна, Муниципальный Совет **решил**:

1. Утвердить регламент проведения заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна в соответствии с приложением к настоящему Решению.
2. Решение Муниципального Совета от 25.09.2009 г. №53 «О принятии Регламента заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (3 чтение)» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО Сосновая Поляна.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета МО Сосновая Поляна

С.Ю. Давыдова

Приложение к Решению Муниципального Совета
МО Сосновая Поляна
от 28.09.2022 № 105

РЕГЛАМЕНТ проведения заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна шестого созыва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Деятельность Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна (далее - Муниципальный Совет) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна (далее - Устав), иными правовыми актами Муниципального Совета и настоящим регламентом.

- 1.2. Настоящий регламент определяет порядок проведения заседаний Муниципального Совета и обязателен для соблюдения всеми присутствующими на заседаниях.
- 1.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
- 1.4. Заседания проходят открыто, Муниципальный Совет может принять решение о проведении заседания или закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня. Порядок проведения закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня устанавливается Муниципальным Советом.
- 1.5. На своих заседаниях Муниципальный Совет принимает решения.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящий регламент могут быть внесены по решению, принятому более чем половиной от установленного числа депутатов Муниципального Совета.

2. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕТА

- 2.1. Очередные заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца по средам. Начало заседания в 11-00 ч. В случае необходимости время заседания может быть изменено по согласованию с депутатами. Решение о проведении очередного заседания доводится до сведения всех депутатов вместе с проектом повестки дня и проектами муниципальных правовых актов Муниципального Совета за 3 дня до проведения заседания. Уведомление депутатов о проведении заседания рассылается посредством электронной почты.
- 2.2. Внеочередные заседания созываются по инициативе не менее чем одной трети от списочного состава депутатов или по распоряжению Главы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна (далее - Глава муниципального образования).
- 2.2.1. Требование о созыве внеочередного заседания направляется Главе муниципального образования в письменном виде, с указанием предлагаемых к рассмотрению вопросов, а также проектов муниципальных правовых актов по этим вопросам.
- 2.2.2. Глава муниципального образования обязан собрать внеочередное заседание не позднее, чем через 5 дней (исключая выходные, праздничные дни) после получения надлежащим образом оформленного требования о его проведении.
- 2.2.3. Решение о проведении внеочередного заседания доводится до сведения депутатов вместе с проектом повестки дня и проектами муниципальных правовых актов Муниципального Совета не позднее, чем за 2 дня до заседания.
- 2.2.4. В случаях, предусмотренных законодательством о чрезвычайных ситуациях, депутаты собираются на заседание немедленно по получении сведений о наличии такой ситуации. Правомочность такого заседания устанавливается в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Регламента.

3. УЧАСТНИКИ ЗАСЕДАНИЙ

- 3.1. Депутаты Муниципального Совета обязаны присутствовать на всех заседаниях. В случае невозможности присутствия на заседании депутат обязан заранее уведомить об этом Главу муниципального образования.
- 3.2. По предварительному уведомлению Главы муниципального образования на открытых заседаниях могут присутствовать граждане, проживающие на территории муниципального образования.
- 3.3. Представители органов власти также имеют право присутствовать на заседании Муниципального Совета.

4. ВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ

- 4.1. Председательствует на заседании Глава муниципального образования, а в случае его отсутствия по решению, принятому более чем половиной голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, иной депутат Муниципального Совета по решению, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.
- 4.2. Любое действие председательствующего, относящееся к ведению заседания, может быть оспорено депутатом Муниципального Совета посредством выступления по порядку ведения. В этом случае вопрос о правомерности действий председательствующего при его несогласии с депутатом определяется большинством голосов, принявших участие в голосовании.
- 4.3. Выступление на заседании допускается только после предоставления слова председательствующим. Выступающий обязан соблюдать регламент, не допускать неэтичного поведения. Перед началом заседания Муниципального Совета все участники должны закрепить свое присутствие личной подписью в листе регистрации.
- 4.4. Открытые заседания ведутся гласно.
- 4.5. Протокол заседания Муниципального Совета ведет секретарь – ведущий специалист-юриисконсульт Муниципального Совета.

5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ

- 5.1. Председательствующий на заседании Муниципального Совета:
 - открывает и закрывает заседание;
 - ставит на обсуждение вопросы утвержденной повестки дня;
 - предоставляет слово для докладов и выступлений;
 - организует прения;
 - ставит на голосование проекты муниципальных правовых актов Муниципального Совета и поступившие предложения;
 - объявляет результаты голосования;
 - оглашает все запросы, справки, заявления, предложения, поступившие в письменном виде;
 - после окончания прений обобщает и оглашает предложения, поступившие по обсуждаемому вопросу;
 - поддерживает порядок в зале заседаний;
 - подписывает протокол заседания;
 - подписывает решения и иные акты, принятые на заседании в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.
- 5.2. Председательствующий обязан:
 - соблюдать настоящий регламент и обеспечивать его соблюдение всеми участниками заседания;
 - следить за наличием кворума при голосовании;
 - ставить на обсуждение вопросы утвержденной повестки дня в установленной последовательности;
 - предоставлять слово строго в порядке поступления заявок, если на заседании не установлен другой порядок;
 - ставить на голосование поданные предложения только в порядке, установленном регламентом;
 - оглашать перед голосованием все предложения, относящиеся к рассматриваемому вопросу;
 - оглашать предложение, которое ставится на голосование;
 - оглашать сразу после голосования принятое решение и результаты голосования;
 - объявлять перерыв в случае необходимости;
 - предоставлять слово для выступления по порядку ведения немедленно по окончании предыдущего выступления;
 - выполнять другие требования, предъявляемые ему настоящим регламентом.
- 5.3. Председательствующий не вправе:
 - комментировать выступления;
 - прерывать выступление, если выступающий не выходит за рамки отведенного времени и не нарушает регламент или общепринятые морально-этические нормы.
- 5.4. Председательствующий вправе:
 - в случаях и порядке, установленных настоящим регламентом, призвать выступающего, высказывающегося по существу обсуждаемого вопроса;
 - прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки установленного времени, нарушил регламент или общепринятые морально-нравственные нормы;
 - задавать вопросы выступающему по окончании его выступления для уточнения формулировки внесенного им предложения;
 - объявить участнику заседания замечание за неэтичное поведение или иные нарушения Регламента.

6. ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ

- 6.1. Проект повестки дня заседания формируется Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета.
- 6.2. Предложения по повестке дня могут вноситься депутатами Муниципального Совета.
- 6.3. Для включения в проект повестки дня заседания вопроса о рассмотрении проекта муниципальных правовых актов необходимо следующее:
 - проект правового акта должен быть не позднее, чем за 2 дня до заседания доведен до сведения всех депутатов Муниципального Совета;
 - проект правового акта должен быть отредактирован, напечатан без исправлений и помарок;
 - проект правового акта, относящегося к вопросам организации деятельности Муниципального Совета, представляется не позднее, чем за 2 дня до заседания.
- 6.4. Проект повестки дня и порядок работы (последовательность рассмотрения вопросов в рамках, утвержденной повестки дня) обсуждаются и утверждаются в начале каждого заседания. На каждое выступление при обсуждении проекта повестки дня предоставляется время в пределах 2 минут.
- 6.5. Для включения в повестку дня заседания вопроса, не включенного в проект повестки дня, требуется более половины голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета.
- 6.6. Сформированная повестка дня утверждается большинством голосов от числа, принявших участие в голосовании при условии, что в голосовании участвовало более половины от установленного числа депутатов Муниципального Совета.

7. ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

- 7.1. Обсуждение вопроса состоит из доклада, содоклада, вопросов, выступлений в прениях, справок, выступлений по порядку ведения, заключительных выступлений содокладчика и докладчика.
- 7.2. Во время обсуждения вопроса большинством голосов от числа присутствующих депутатов устанавливается общая продолжительность обсуждения, а также каждого этапа обсуждения.
- 7.3. Обсуждение вопроса начинается с доклада – заранее подготовленного сообщения, основанного на предварительном изучении вопроса, обобщении необходимых материалов.
 - Если по рассматриваемому вопросу представлено несколько проектов муниципальных правовых актов, подготовленных в соответствии с настоящим Регламентом, право выступить с докладом предоставляется авторам каждого из проектов.
- 7.4. По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы.
- 7.5. После ответов на вопросы депутатам предоставляется слово для выступления в прениях.
 - Заявка на выступление в прениях направляется председательствующему в письменном виде. Слово предоставляется в порядке очередности поступления заявок.
 - Депутат имеет право на одно выступление в прениях по каждому из обсуждаемых вопросов, передача права на выступление не допускается.
- 7.6. По завершении прений содокладчик и докладчик выступают с заключительным словом, в котором комментируют замечания, высказанные в прениях, и излагают дополнительные аргументы, обосновывающие их позицию.
- 7.7. Слово для справки, выступление по порядку ведения предоставляется сразу после просьбы об этом, но не ранее, чем завершится объявленное выступление.
 - В этом случае выступление начинается с объявления о его характере (справка, выступление по порядку ведения).
 - Не допускается использование права выступления для справки или по порядку ведения для выступлений иного характера. При нарушении этого правила, председательствующий может объявить выступающему замечание.
 - Слово для справки предоставляется:
 - для напоминания точной формулировки нормативного акта или другого документа, имеющего прямое отношение к рассматриваемому вопросу;
 - для сообщения существенных для обсуждения числовых данных, названий, цитат из документов со ссылкой на источник информации.
- 7.8. Во время проведения заседания Муниципального Совета при необходимости может быть объявлен перерыв.
- 7.9. В случае, если выступающий допустил неэтичные высказывания или иным образом нарушил Регламент, председательствующий может сделать выступающему замечание.
- 7.10. В случае объявления двух замечаний в течение одного заседания, депутат может быть лишен права на вступление до конца заседания решением, принятым большинством от числа участвующих в заседании депутатов.
- 7.11. Тексты несостоявшихся выступлений со справочной информацией могут передаваться в тот же день для приобщения к протоколу, под этими текстами должны стоять подписи авторов и дата.
- 7.12. Решения Муниципального Совета принимаются большинством депутатов, присутствующих на заседании на момент голосования, при наличии не менее половины от числа избранных депутатов Совета, если иное не установлено действующим законодательством.
- 7.13. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам – тайным голосованием.
- 7.14. Перед началом голосования председательствующий объявляет количество предложений, ставящихся на голосование, оглашает предложения, объявляя после каждого из них голосование.
- 7.15. Во время голосования какие-либо выступления не допускаются с момента оглашения первого предложения, которое ставится на голосование.
- 7.16. Каждый депутат голосует лично. Голосование за других лиц (в том числе по их письменным или устным поручениям) не допускается.
- 7.17. При голосовании депутат подает голос за предложение, против него, или воздерживается.
- 7.18. По окончании голосования председательствующий объявляет его результаты в следующем порядке: "за", "против", "воздержались" - и оглашает одну из двух формулировок: "Решение принято" или "Решение не принято".
- 7.19. После принятия решения в целом оно представляется на подпись Главе муниципального образования.

8. ДЕПУТАТСКИЕ ЗАПРОСЫ

- 8.1. Депутат Муниципального Совета или группа депутатов Муниципального Совета вправе вносить на рассмотрение Муниципального Совета обращение для признания его депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.
- 8.2. Для принятия решения о признании депутатских обращений депутатскими запросами отводится время в начале каждого заседания после утверждения порядка работы и повестки заседания.
- 8.3. Соответствующее обращение вносится в письменной форме на рассмотрение Муниципального Совета, который принимает решение о признании обращения депутатским запросом большинством голосов от установленного числа депутатов.
- 8.4. При признании депутатского обращения депутатским запросом органу или должностному лицу, в адрес которого был направлен депутатский запрос, дается 15 дней со дня его получения на дачу ответа в письменной форме на депутатский запрос в соответствии с действующим законодательством.
- 8.5. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председательствующим на очередном заседании или доводится до сведения депутатов иным путем.

9. ДЕПУТАТСКАЯ ЭТИКА

9.1. Депутат должен являться примером неукоснительного соблюдения действующего законодательства и уважения к нему, а также уважать честь, достоинство и деловую репутацию других депутатов, муниципальных служащих, иных должностных лиц, организаций и граждан.

9.2. Депутат должен воздерживаться от действий, заявлений и поступков, которые могут причинить ущерб чести, достоинству и деловой репутации других депутатов, скомпрометировать его самого и Муниципальный Совет.

9.3. Депутат не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.

9.4. Депутаты, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Муниципального Совета; исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления; осуществлять свою деятельность в пределах полномочий депутатов Муниципального Совета; не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей; уведомлять Главу муниципального образования, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с замещением муниципальной должности,

при исполнении своих полномочий исключать влияние третьих лиц при принятии решения депутатами;

соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении депутатами должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Муниципального Совета;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности лица, замещающего муниципальную должность;

соблюдать установленные в Муниципальном Совете правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Муниципального Совета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации;

воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

9.5. Депутат должен содействовать созданию в Муниципальном Совете атмосферы доброжелательности, взаимной поддержки и делового сотрудничества.

9.6. Депутат должен уважительно обращаться ко всем лицам, присутствующим на заседаниях Муниципального Совета, а также заседаниях комиссий и рабочих групп. Отношение депутата к другим депутатам и иным лицам должно быть корректным и толерантным.

9.7. Депутат строит свою работу на принципах коллективного обсуждения и принятия решений в соответствии с полномочиями Муниципального Совета, уважения и терпимости к многообразию мнений, совместно с другими депутатами находит способы преодоления разногласий.

9.8. Выступление депутата на заседаниях Муниципального Совета, а также заседаниях комиссий и рабочих групп допускается только с разрешения председательствующего.

Депутат обязан выполнять требования председательствующего.

Не допускаются выступления не по повестке дня или не по существу вопроса, прерывание выступающих.

9.9. В случае нарушения выступающим на заседании Муниципального Совета депутатом положений, указанных в настоящей главе Регламента, председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления по данному вопросу.

9.10. Не допускаются индивидуальные и коллективные действия, ведущие к произвольному прекращению заседания Муниципального Совета, а также заседаний комиссий и рабочих групп, в том числе уход из зала заседаний в целях срыва заседания.

9.11. Депутат должен придерживаться делового стиля одежды, соответствующего официальному характеру деятельности Муниципального Совета.

9.12. Депутат не должен использовать служебную информацию, полученную от должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления в связи с осуществлением его полномочий, для достижения личной выгоды или выгоды членов своей семьи.

9.13. Депутат не должен разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с осуществлением депутатских полномочий, если эти сведения:

1) составляют государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

2) относятся к личной жизни гражданина или иного лица и доверены депутату при условии их неразглашения;

3) касаются вопросов, рассматриваемых на закрытых заседаниях Муниципального Совета, а также закрытых заседаниях комиссий и рабочих групп.

9.14. Взаимоотношения депутата с гражданами строятся на основе взаимного уважения и вежливости.

9.15. Депутат должен использовать официальные бланки только для депутатских запросов, писем и документов, подписанных собственноручно и необходимых для осуществления им депутатских полномочий.

9.16. Депутат, выступая на заседаниях Муниципального Совета, иных мероприятиях и в средствах массовой информации с различного рода публичными заявлениями, комментируя деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, граждан, должен использовать только достоверную информацию. Депутат не должен допускать грубых и некорректных высказываний, использования ненормативной лексики, оскорбительных выражений и жестов, призывать к незаконным действиям (бездействию), использовать при осуществлении депутатской деятельности заведомо ложную информацию.

9.17. Депутат не вправе выступать от имени Муниципального Совета, а также от имени депутатского объединения в Муниципальном Совете, другого депутата (депутатов) Муниципального Совета, если он не уполномочен на то, соответственно Муниципальным Советом, депутатским объединением в Муниципальном Совете, депутатом (депутатами) Муниципального Совета.

9.18. Депутат несет ответственность перед Муниципальным Советом за свою деятельность, а также за действия, порочащие честь и достоинство депутата и умаляющие авторитет Муниципального Совета.

9.19. За нарушение норм депутатской этики, указанных в настоящем Регламенте, к депутату могут быть применены следующие меры воздействия:

предложение депутату принести публичные извинения;

оглашение на заседании Муниципального Совета фактов нарушения депутатом депутатской этики;

информирование граждан через средства массовой информации о фактах нарушения депутатом депутатской этики;

вынесение замечания в случаях, указанных в пункте 7.8 настоящего Регламента;

лишения права на вступление до конца заседания в случаях, указанных в пункте 7.9 настоящего Регламента.

6
созыв
2019-2024



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ – ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА**

198264, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, дом 22, корп. 3

РЕШЕНИЕ

от 28.09.2022 г. № 106

Об утверждении Положения «О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна»

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Муниципальный Совет **решил**:

1. Утвердить Положение «О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна», согласно приложению к настоящему Решению.
2. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО Сосновая Поляна.
3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета МО Сосновая Поляна

С.Ю. Давыдова

Приложение к Решению
Муниципального Совета
МО Сосновая Поляна
от 28.09.2022 г. № 106

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации статьи 5 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» для организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна (далее - антикоррупционная экспертиза).

1.2. Проекты нормативных правовых актов Муниципального Совета МО Сосновая Поляна публикуются на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт МО Сосновая Поляна) по адресу: <https://vmo39.spb.ru/>.

Доступ пользователей к подразделу «Проекты» осуществляется с главной страницы официального сайта МО Сосновая Поляна через разделы «Муниципальный Совет» - «Нормативно-правовые акты» - «Проекты».

1.3. Проекты нормативных правовых актов, разрабатываемые в Муниципальном Совете МО Сосновая Поляна, размещаются для проведения антикоррупционной экспертизы на сроки, установленные действующим законодательством.

1.4. Ответственным за передачу проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета МО Сосновая Поляна в электронном виде уполномоченному лицу для последующего размещения на официальном сайте МО Сосновая Поляна является ведущий специалист-юрист Муниципального Совета МО Сосновая Поляна.

1.5. Размещение проекта нормативного правового акта Муниципального Совета МО Сосновая Поляна на официальном сайте МО Сосновая Поляна осуществляется уполномоченным лицом в день получения проекта нормативного правового акта Муниципального Совета МО Сосновая Поляна от ведущего специалиста-юриста Муниципального Совета МО Сосновая Поляна.

1.6. Проект нормативного правового акта Муниципального Совета МО Сосновая Поляна публикуется на сайте МО Сосновая Поляна с указанием даты начала приема заключений и окончания приема заключений по результатам антикоррупционной экспертизы. Срок проведения антикоррупционной экспертизы составляет 14 календарных дней.

2. Учет сведений о проведении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета МО Сосновая Поляна

2.1. Учет организации антикоррупционной экспертизы и сведений о ее результатах осуществляется ведущим специалистом-юристом Муниципального Совета МО Сосновая Поляна в журнале учета организации независимой антикоррупционной экспертизы.

В данном журнале указываются:

наименование проекта нормативного правового акта;
дата начала размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте МО Сосновая Поляна (начала приема заключений) и дата окончания приема заключений по результатам антикоррупционной экспертизы (далее - экспертные заключения);

авторы экспертных заключений, поступивших в Муниципальный Совет МО Сосновая Поляна;

даты поступления указанных заключений в Муниципальный Совет МО Сосновая Поляна;

результат рассмотрения экспертных заключений.

2.2. В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в проекте нормативного правового акта коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

2.3. Экспертные заключения, поступившие в Муниципальный Совет МО Сосновая Поляна, подлежат регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. Порядок рассмотрения экспертных заключений

3.1. Экспертное заключение рассматривается Главой муниципального образования МО Сосновая Поляна совместно с ведущим специалистом-юристом Муниципального Совета МО Сосновая Поляна в тридцатидневный срок со дня его получения.

3.2. Не подлежат рассмотрению экспертные заключения: подготовленные лицами, не аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов); составленные не по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации;

направленные в Муниципальный Совет МО Сосновая Поляна после даты окончания приема экспертных заключений (в случае если экспертное заключение поступило в Муниципальный Совет МО Сосновая Поляна по почте, дата его направления определяется по почтовому штемпелю).

3.3. Решение об отказе в рассмотрении экспертного заключения принимается в письменной форме Главой МО Сосновая Поляна.

3.4. По результатам рассмотрения экспертного заключения:

составляется справка, в которой указываются причины учета или отклонения предложений о способах устранения выявленных коррупциогенных факторов;

в случае необходимости вносятся изменения в проект нормативного правового акта, направленные на устранение выявленных в нем коррупциогенных факторов;

гражданину или организации, проводившим антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ. В случае если в экспертном заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов, ответ не направляется.

3.5. В случае принятия решения об отказе в рассмотрении экспертного заключения лицу, направившему заключение, не позднее 30 дней после его регистрации, возвращается экспертное заключение с указанием причин отказа.

3.6. Копия экспертного заключения, справка по результатам рассмотрения экспертного заключения либо решение об отказе в рассмотрении экспертного заключения прилагаются к проекту нормативного правового акта.

3.7. Не поступление экспертных заключений в Муниципальный Совет МО Сосновая Поляна, в срок, отведенный для проведения антикоррупционной экспертизы, не является препятствием для представления проекта нормативного правового акта на подписание Главе МО Сосновая Поляна.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ – ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА**

198264, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, дом 22, корп. 3

РЕШЕНИЕ

от 28.09.2022 г. № 107

О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна и членов их семей, на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденный решением Муниципального Совета от 05.06.2020 №40.

В связи с приведением нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Муниципальный Совет **решил**:

1. Внести изменение в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна и членов их семей, на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденный решением Муниципального Совета от 05.06.2020 №40 (далее – Порядок):

1.1. Подпункт «г» пункта 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.»

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО Сосновая Поляна.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета МО Сосновая Поляна

С.Ю. Давыдова



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА**

198264, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, дом 22, корпус 3

Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2022г. № 108

"О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна от 15.12.2021г. № 88 "О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна на 2022 год"

В соответствии со статьей 184¹ главы 21 раздела 7 Бюджетного кодекса Российской Федерации и согласно Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна, утвержденного Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна (далее – Муниципальный Совет МО Сосновая Поляна) от 09.03.2022 г. № 90.

РЕШИЛ:

Статья 1.

Внести в Решение Муниципального Совета МО Сосновая Поляна от 15.12.2021 года № 88 «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна на 2022 год» следующие изменения:

В статью 1 Решения:

1. В пункте 1 слова «в сумме 137 385,6 тыс. руб.» заменить словами «в сумме 138 794,7 тыс. руб.».
2. В пункте 2 слова «в сумме 183 157,3 тыс. руб.» заменить словами «в сумме 184 566,4 тыс. руб.».

Статья 2.

В статью 2 Решения:

1. Учесть в местном бюджете МО Сосновая Поляна на 2022 год поступления доходов по источникам, определенным приложением № 7 к Закону Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 – 2024 годов» согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

2. В пункте 2 слова «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате вознаграждения приемным родителям – 4 460,0 тыс. руб.» заменить словами «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате вознаграждения приемным родителям – 5 869,1 тыс. руб.».

Статья 3.

1. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета МО Сосновая Поляна на 2022 год, согласно Приложению 2 к настоящему Решению.
2. Утвердить Распределение бюджетных ассигнований бюджета МО Сосновая Поляна по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год, согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

3. Утвердить Распределение бюджетных ассигнований бюджета МО Сосновая Поляна по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2022 год, согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

Статья 4.

Утвердить источником внутреннего финансирования дефицита местного бюджета МО Сосновая Поляна на 2022 год «Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета», согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

Статья 5.

1. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования С.Ю. Давыдову.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна – газете «ВЕСТИ СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ».

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета МО Сосновая Поляна

С.Ю. Давыдова

Приложение 1
к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 28.09.2022 №108 "О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 15.12.2021г. № 88 "О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна на 2022 год"
О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 28.12.2020г. № 64 «О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на 2021 год»

Доходы бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Поляна на 2022 год

муниципальный округ Сосновая

(тыс.руб.)

Код	Наименование источника доходов	Сумма
000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5 832,6
000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	3 946,6
000	Налог на доходы физических лиц	3 946,6
182	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 946,6
000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	101,0
000	Доходы от компенсации затрат государства	101,0
000	Прочие доходы от компенсации затрат государства	101,0
000	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	101,0
867	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения, подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	100,0
939	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	1,0
000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 785,0
853	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	0,0
000	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	40,0
000	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	20,0
939	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)	20,0
000	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации	20,0
939	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения	20,0
000	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	1 745,0
000	Доходы от денежных взъясаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	1 745,0
000	Доходы от денежных взъясаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	1 745,0
000	Доходы от денежных взъясаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	800,0
806	Доходы от денежных взъясаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	800,0
807	Доходы от денежных взъясаний (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	945,0
000	Прочие неналоговые доходы	0,0
000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	132 962,1
000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	132 962,1
000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	115 541,9
000	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	115 541,9
939	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	115 541,9
000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	17 420,2
000	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 244,7
000	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 244,7

939	2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	3 236,6
939	2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	8,1
000	2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	14 175,5
000	2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	14 175,5
939	2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	8 306,4
939	2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	5 869,1
ИТОГО ДОХОДОВ:			138 794,7

Приложение 2
к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 28.09.2022 № 108
"О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 15.12.2021г. № 88 "О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна на 2022 год"

Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна на 2022 год

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Код ГРБС	Код раздела/подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма
I.	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО	945				5 567,5
i.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	945	0100			5 567,5
1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	945	0102			1 534,5
1.1.	Содержание Главы муниципального образования	945	0102	00200 00011		1 534,5
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	945	0102	00200 00011	100	1 534,5
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	945	0102	00200 00011	120	1 534,5
2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	945	0103			3 937,0
2.1.	Содержание лиц, замещающих выборные муниципальные должности (депутатов муниципальных советов, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе	945	0103	00200 00012		1 292,6
2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	945	0103	00200 00012	100	1 292,6
2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	945	0103	00200 00012	120	1 292,6
2.2.	Компенсация депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	945	0103	00200 00021		146,5
2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	945	0103	00200 00021	100	146,5
2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	945	0103	00200 00021	120	146,5
2.3.	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	945	0103	00200 00022		2 497,9
2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	945	0103	00200 00022	100	1 920,1
2.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	945	0103	00200 00022	120	1 920,1
2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	945	0103	00200 00022	200	576,8
2.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	945	0103	00200 00022	240	576,8
2.3.3.	Иные бюджетные ассигнования	945	0103	00200 00022	800	1,0
2.3.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	945	0103	00200 00022	850	1,0
3.	Другие общегосударственные вопросы	945	0113			96,0
3.1.	Расходы на уплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	945	0113	09200 00441		96,0
3.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	945	0113	09200 00441	800	96,0
3.1.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	945	0113	09200 00441	850	96,0
II.	ОБРАЗОВАНИЕ	945	0700			0,0
II.	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО	939				178 998,9
i.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	939	0100			30 862,8
1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	939	0104			30 328,9
1.1.	Содержание и обеспечение деятельности Главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	939	0104	00200 00031		1 554,0
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	0104	00200 00031	100	1 546,5
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	0104	00200 00031	120	1 546,5
1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00031	200	7,5
1.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00031	240	7,5
1.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	939	0104	00200 00032		25 538,3
1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	0104	00200 00032	100	19 325,8
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	0104	00200 00032	120	19 325,8
1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00032	200	6 202,5
1.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 00032	240	6 202,5
1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	939	0104	00200 00032	800	10,0
1.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	939	0104	00200 00032	850	10,0
1.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	939	0104	00200 G0850		3 236,6
1.4.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	0104	00200 G0850	100	3 016,1
1.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	0104	00200 G0850	120	3 016,1
1.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 G0850	200	220,5
1.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0104	00200 G0850	240	220,5
2.	Резервные фонды	939	0111			100,0
2.1.	Формирование резервного фонда местной администрации муниципального образования	939	0111	07000 00061		100,0
2.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	939	0111	07000 00061	800	100,0

2.1.1.1.	Резервные средства	939	0111	07000 00061	870	100,0
3.	Другие общегосударственные вопросы	939	0113			433,9
3.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	939	0113	09200 00071		425,8
3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0113	09200 00071	200	425,8
3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0113	09200 00071	240	425,8
3.1.	<i>Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	939	0113	09200 G0100		8,1
3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0113	09200 G0100	200	8,1
3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0113	09200 G0100	240	8,1
II.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	939	0300			650,0
1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	939	0310			650,0
1.1.	<i>Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий</i>	939	0310	21900 00091		650,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0310	21900 00091	200	650,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0310	21900 00091	240	650,0
III.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	939	0400			2 611,0
1	Общэкономические вопросы	939	0401			2 211,0
1.1.	<i>Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест</i>	939	0401	51000 00101		2 211,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0401	51000 00101	200	2 211,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0401	51000 00101	240	2 211,0
2.	ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)	939	0409			400,0
2.1.	<i>Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей</i>	939	0409	79500 00491		400,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0409	79500 00491	200	400,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0409	79500 00491	240	400,0
IV.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	939	0500			96 776,0
1.	Благоустройство	939	0503			96 776,0
1.1.	<i>Благоустройство территории муниципального образования</i>	939	0503	60000 00131		47 893,4
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00131	200	47 893,4
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00131	240	47 893,4
1.3.	<i>Озеленение территорий муниципального образования</i>	939	0503	60000 00151		48 882,6
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00151	200	47 882,6
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0503	60000 00151	240	47 882,6
1.3.2.	Иные бюджетные ассигнования	939	0503	60000 00151	800	1 000,0
1.3.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	939	0503	60000 00151	850	1 000,0
V.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	939	0600			1 630,0
1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	939	0605			1 630,0
1.1.	<i>Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна</i>	939	0605	41000 00171		1 230,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0605	41000 00171	200	1 230,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0605	41000 00171	240	1 230,0
2.1.	<i>Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами</i>	939	0605	41000 00172		400,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0605	41000 00172	200	400,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0605	41000 00172	240	400,0
VI.	ОБРАЗОВАНИЕ	939	0700			6 790,0
1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	939	0705			250,0
1.1.	<i>Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений</i>	939	0705	42800 00181		250,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0705	42800 00181	200	250,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0705	42800 00181	240	250,0
2.	Другие вопросы в области образования	939	0709			6 540,0
2.1.	<i>Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан</i>	939	0709	79500 00191		2 330,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00191	200	2 330,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00191	240	2 330,0
2.1.	<i>Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей</i>	939	0709	79500 00491		1 470,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00491	200	1 470,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00491	240	1 470,0
2.2.	<i>Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга</i>	939	0709	79500 00511		500,0
2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00511	200	500,0
2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00511	240	500,0
2.3.	<i>Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования</i>	939	0709	90000 00521		880,0
2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	90000 00521	200	880,0
2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	90000 00521	240	880,0
2.4.	<i>Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге</i>	939	0709	79500 00531		1 360,0
2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00531	200	1 360,0
2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0709	79500 00531	240	1 360,0
VII.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	939	0800			19 010,0
1.	Культура	939	0801			19 010,0
1.1.	<i>Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий</i>	939	0801	44000 00201		7 970,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00201	200	7 970,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00201	240	7 970,0
1.2.	<i>Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования</i>	939	0801	44000 00561		7 800,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00561	200	7 800,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00561	240	7 800,0
1.3.	<i>Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранения и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ВМО городского федерального округа Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межэтнических конфликтов</i>	939	0801	44000 00571		3 240,0
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00571	200	3 240,0
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	0801	44000 00571	240	3 240,0
VIII.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	939	1000			15 430,2
1.	Пенсионное обеспечение	939	1001			466,0
1.1.	<i>Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также</i>	939	1001	50500 00231		466,0

	<i>приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга</i>					
1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	1001	50500 00231	300	466,0
1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	939	1001	50500 00231	310	466,0
2.	Социальное обеспечение населения	939	1003			788,7
2.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга	939	1003	50500 00231		788,7
2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	1003	50500 00231	300	788,7
2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	939	1003	50500 00231	310	788,7
3.	Охрана семьи и детства	939	1004			14 175,5
3.1.	<i>Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	939	1004	51100 G0860		8 306,4
3.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	1004	51100 G0860	300	8 306,4
3.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	939	1004	51100 G0860	310	8 306,4
2.2.	<i>Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	939	1004	51100 G0870		5 869,1
2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	1004	51100 G0870	300	5 869,1
2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	939	1004	51100 G0870	320	5 869,1
IX.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	939	1100			2 360,0
1.	Массовый спорт	939	1102			2 360,0
1.1.	<i>Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования</i>	939	1102	48700 00241		2 360,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	1102	48700 00241	200	2 360,0
1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	1102	48700 00241	240	2 360,0
X.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	939	1200			2 878,9
1	Периодическая печать и издательства	939	1202			2 878,9
1.1.	<i>Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации</i>	939	1202	45700 00251		2 878,9
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	1202	45700 00251	200	2 878,9
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	1202	45700 00251	240	2 878,9
	ИТОГО РАСХОДОВ:					184 566,4

Приложение 3

к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна от 28.09.2022 № 108

"О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна от 15.12.2021г. № 88 "О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна на 2022 год"

Распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Код раздела/подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма
I.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			36 430,3
1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 534,5
1.1.	Содержание Главы муниципального образования	0102	00200 00011		1 534,5
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 00011	100	1 534,5
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	00200 00011	120	1 534,5
2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			3 937,0
2.1.	Содержание лиц, замещающих выборные муниципальные должности (депутатов муниципальных советов, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе	0103	00200 00012		1 292,6
2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00012	100	1 292,6
2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 00012	120	1 292,6
2.2.	Компенсация депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	0103	00200 00021		146,5
2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00021	100	146,5
2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 00021	120	146,5
2.3.	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	0103	00200 00022		2 497,9
2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00022	100	1 920,1
2.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 00022	120	1 920,1
2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00022	200	576,8
2.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00022	240	576,8
2.3.3.	Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 00022	800	1,0
2.3.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	00200 00022	850	1,0
3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			30 328,9
3.1.	Содержание и обеспечение деятельности Главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	0104	00200 00031		1 554,0
3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00031	100	1 546,5
3.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 00031	120	1 546,5
3.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00031	200	7,5
3.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00031	240	7,5
3.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	0104	00200 00032		25 538,3
3.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00032	100	19 325,8

3.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 00032	120	19 325,8
3.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00032	200	6 202,5
3.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00032	240	6 202,5
3.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 00032	800	10,0
3.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	00200 00032	850	10,0
3.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		3 236,6
3.4.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	3 016,1
3.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 G0850	120	3 016,1
3.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	220,5
3.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	240	220,5
4.	Резервные фонды	0111			100,0
4.1.	Формирование резервного фонда местной администрации муниципального образования	0111	07000 00061		100,0
4.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 00061	800	100,0
4.1.1.1.	Резервные средства	0111	07000 00061	870	100,0
5.	Другие общегосударственные вопросы	0113			529,9
6.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	0113	09200 00071		425,8
6.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 00071	200	425,8
6.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 00071	240	425,8
5.1.	Расходы на уплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	09200 00441		96,0
5.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 00441	800	96,0
5.1.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	09200 00441	850	96,0
5.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200 G0100		8,1
5.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	200	8,1
5.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	240	8,1
II.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			650,0
1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			650,0
1.2.	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	0310	21900 00091		650,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	21900 00091	200	650,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	21900 00091	240	650,0
III.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			2 611,0
1	Общэкономические вопросы	0401			2 211,0
1.1.	Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	0401	51000 00101		2 211,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	51000 00101	200	2 211,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	51000 00101	240	2 211,0
2	ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)	0409			400,0
2.1.	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	0409	79500 00491		400,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	79500 00491	200	400,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	79500 00491	240	400,0
IV.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			96 776,0
1.	Благоустройство	0503			96 776,0
1.1.	Благоустройство территории муниципального образования	0503	60000 00131		47 893,4
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00131	200	47 893,4
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00131	240	47 893,4
1.3.	Озеленение территорий муниципального образования	0503	60000 00151		48 882,6
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00151	200	47 882,6
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00151	240	47 882,6
1.3.2.	Иные бюджетные ассигнования	0503	60000 00151	800	1 000,0
1.3.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0503	60000 00151	850	1 000,0
V.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600			1 630,0
1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605			1 630,0
1.1.	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна	0605	41000 00171		1 230,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	41000 00171	200	1 230,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	41000 00171	240	1 230,0
2.1.	Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	0605	41000 00172		400,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	41000 00172	200	400,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	41000 00172	240	400,0
VI.	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			6 790,0
1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			250,0
1.1.	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	0705	42800 00181		250,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 00181	200	250,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 00181	240	250,0
2.	Другие вопросы в области образования	0709			6 540,0
2.1.	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	0709	79500 00191		2 330,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00191	200	2 330,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00191	240	2 330,0
2.1.	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей	0709	79500 00491		1 470,0
2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00491	200	1 470,0
2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00491	240	1 470,0
2.2.	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга	0709	79500 00511		500,0
2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00511	200	500,0
2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00511	240	500,0
2.3.	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	0709	90000 00521		880,0
2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	90000 00521	200	880,0
2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	90000 00521	240	880,0
2.4.	Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	0709	79500 00531		1 360,0
2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00531	200	1 360,0
2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79500 00531	240	1 360,0
VII.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			19 010,0
1.	Культура	0801			19 010,0

1.1.	Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	44000 00201		7 970,0
1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00201	200	7 970,0
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00201	240	7 970,0
1.2.	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	0801	44000 00561		7 800,0
1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00561	200	7 800,0
1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00561	240	7 800,0
1.3.	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранения и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ВМО городского федерального Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0801	44000 00571		3 240,0
1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00571	200	3 240,0
1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	44000 00571	240	3 240,0
VIII.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			15 430,2
1.	Пенсионное обеспечение	1001			466,0
	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1001	50500 00231		466,0
1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	50500 00231	300	466,0
1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	50500 00231	310	466,0
2.	Социальное обеспечение населения	1003			788,7
	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1003	50500 00231		788,7
2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	50500 00231	300	788,7
2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	50500 00231	310	788,7
2.	Охрана семьи и детства	1004			14 175,5
	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0860		8 306,4
2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	8 306,4
2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51100 G0860	310	8 306,4
	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0870		5 869,1
2.2.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0870	300	5 869,1
2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	51100 G0870	320	5 869,1
IX.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			2 360,0
1.	Массовый спорт	1102			2 360,0
	Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования	1102	48700 00241		2 360,0
1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	48700 00241	200	2 360,0
1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	48700 00241	240	2 360,0
X.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			2 878,9
1	Периодическая печать и издательства	1202			2 878,9
	Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	1202	45700 00251		2 878,9
1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 00251	200	2 878,9
1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 00251	240	2 878,9
	ИТОГО РАСХОДОВ:				184 566,4

Приложение 4
к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 28.09.2022 № 108

"О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 15.12.2021г. № 88 "О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна на 2022 год"

Распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

№ п/п	Наименование	Код раздела/подраздела	Сумма
I.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	36 430,3
1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 534,5
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	3 937,0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	30 328,9
	Резервные фонды	0111	100,0
	Другие общегосударственные вопросы	0113	529,9
II.	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	650,0
	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	650,0
III.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	2 611,0
	Общэкономические вопросы	0401	2 211,0
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	400,0
IV.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	96 776,0
	Благоустройство	0503	96 776,0
V.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	1 630,0
	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	1 630,0
VI.	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	6 790,0
	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	250,0
	Другие вопросы в области образования	0709	6 540,0
VII.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	19 010,0
	Культура	0801	19 010,0
VIII.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	15 430,2
	Пенсионное обеспечение	1001	466,0

2.	Социальное обеспечение населения	1003	788,7
3.	Охрана семьи и детства	1004	14 175,5
VIII.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	2 360,0
1.	Массовый спорт	1102	2 360,0
IX.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	2 878,9
1	Периодическая печать и издательства	1202	2 878,9
	ИТОГО РАСХОДОВ:		184 566,4

Приложение 5
к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 28.09.2022 № 108
"О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна от 15.12.2021г. № 88 "О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна на 2022 год"

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Сосновая Поляна на 2022 год**

Код	Наименование	тыс. руб. Сумма
000 01 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	45 771,7
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	45 771,7
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-138 794,7
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-138 794,7
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-138 794,7
939 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-138 794,7
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	184 566,4
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	184 566,4
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	184 566,4
939 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	184 566,4
Всего источников финансирования дефицита бюджета		45 771,7

Учредитель: Муниципальный Совет МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА Редакция: Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, ул. П. Гарькавого, 22/3. Главный редактор Давыдова С.Ю.	Издатель: ООО «Центр Медиа Технологий», 195112, Санкт-Петербург, Уткин пр., д 11, лит. А ВЕСТИ СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ №9-1 сентябрь 2022 Распространяется бесплатно Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране	культурного наследия по Северо- Западному федеральному округу. Регистрационный номер ПИ №ФС2- 7959 от 22.02.2006.	Газета отпечатана: ООО «Центр Медиа Технологий», 195112, Санкт-Петербург, Уткин пр., д 11, лит. А . Подписано к печати: 29.09.2022 г. в 12.00 Выход в свет –29.09.2022 в 15.00 Тираж 100 экз. 6+
--	---	--	--