



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2023

г. Санкт-Петербург

№ 1-13

*Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в Местной
администрации внутригородского муниципального
образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Сосновая Поляна на 2023-2027 годы*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна (далее Местная администрация) на 2023-2027 годы согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО Сосновая Поляна

М.З. Бабаев

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в МА	Глава МА	Один раз в полугодие
1.2.	Размещение отчета о выполнении утвержденного в МА плана мероприятий по противодействию коррупции	Глава МА	До 1 июля и 31 декабря ежегодно
1.3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в МА	Глава МА	Ежеквартально
1.4	Осуществление информационного взаимодействия между МА и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ МО	Ответственные лица МА по реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости
1.5	Рассмотрение на рабочих совещаниях МА вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МА и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.6	Внесение дополнений (изменений) в план мероприятий по противодействию коррупции в МА на 2023-2027 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в деятельности ОМСУ.	Глава МА	По мере необходимости

1.7	Обеспечение размещения и актуализации информации на официальном сайте МО в сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Ответственные лица МА	Постоянно
2.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы, при замещении лицами муниципальной должности и при замещении должности главы местной администрации в МО		
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в МА (далее — муниципальные служащие), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Ответственные лица МА	Январь-апрель (ежегодно)
2.2	Организация размещения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ОМСУ МО в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Ответственные лица МА	Май (ежегодно)
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами.	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг. на основании поступившей информации
2.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг. на основании поступившей информации
2.5	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного	Ответственные лица МА	По мере необходимости

2.6	<p>характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>Организация работы по уведомлению муниципальными служащими главы МА о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p>
2.7	<p>Организация работы по уведомлению муниципальными служащими главы МА в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p>
2.8	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к муниципальным служащим</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p>
2.9	<p>Организация работы по обеспечению получения муниципальными служащими разрешения главы МА на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p>
2.10	<p>Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>По мере необходимости</p>
2.11	<p>Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета МА средств, вырученных от его реализации.</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>По мере необходимости</p>

2.12	<p>Организация работы по реализации в МА требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»</p> <p>Организация работы по доведению до муниципальных служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т. п.) положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством (в т.ч. организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции)</p>	<p>Ответственные лица МС и МА</p> <p>Глава МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p> <p>В течение 2023-2027 гг.</p>
2.14	<p>Организация обучающих мероприятий по противодействию коррупции с муниципальными служащими, впервые поступившими на муниципальную службу</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p>
2.15	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу Санкт-Петербурга в МО, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p>
2.16	<p>Уведомление правоохранительных органов как в момент получения информации о факте коррупции, так и в последующем, после проведения проверки</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>По факту обнаружения</p>
2.17	<p>Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Ответственные лица МА</p>	<p>В течение 2023-2027 гг.</p>

2.18	Подготовка и направление в АР информации о результатах деятельности комиссии (комиссий) МА по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Ответственные лица МА	Ежеквартально
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Ответственные лица и МА	В течение 2023-2027 гг.
3.2	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг.
3.3	Обеспечение исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов коррупционных факторов, выявленных в ходе проведения антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры	Ответственные лица МА	Постоянно
3.4	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг.
3.5	Проведение анализа коррупционных факторов, выявленных органами прокуратуры при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ответственные лица МА	Ежегодно, I квартал
3.6	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами МА, непосредственно осуществляющими деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ответственные лица МА	Ежегодно, II квартал
4.	Реализация антикоррупционной политики в сфере использования недвижимого имущества, муниципального заказа и использования средств местного бюджета		

4.1	Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета	Глава МА, главный бухгалтер МА	В течение 2023-2027 гг.
4.2	Осуществление контрольных мероприятий на предмет выявления нарушений в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении)	Глава МА	Ежегодно, второе полугодие
4.3	Анализ результатов внешнего аудита и оценка результатов закупок, анализ достижения целей осуществления закупок (по итогам контрольных проверок, проведенных Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга)	Глава МА	Ежегодно, IV квартал
4.4	Обеспечение рассмотрения на рабочих совещаниях МА результаты отчетов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о контрольных мероприятиях по формированию и исполнению бюджета МО. По результатам каждого контрольного мероприятия составлять План мероприятий по устранению выявленных замечаний	Глава МА, главный бухгалтер МА	В течение 2023-2027 гг., по факту проведенных контрольных мероприятий
4.5	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Глава МА	Ежеквартально
5.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге		Ежегодно, I квартал
5.1	Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	Глава МА	
5.2	Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков МА и специально выделенных телефонных линий «Нет коррупции!» для приема сообщений о фактах коррупции на официальных сайтах МО в сети «Интернет»	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг.
5.3	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО и официальные средства массовой информации МО о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ МО	Ответственные лица МА	Ежеквартально

5.4	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых МА, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг.
5.5	Обеспечение официального опубликования проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета и годовой отчет об его исполнении	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг.
5.6	Обеспечение официального опубликования сведений о ходе выполнения местного бюджета, о численности муниципальных служащих МА	Ответственные лица МА	Ежеквартально
6.	Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге		
6.1	Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Ответственные лица МА	Ежеквартально
6.2	Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведении антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Ответственные лица МА	В течение 2023-2027 гг.
6.3	Размещение на официальном сайте МО в сети «Интернет» информации по результатам проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Ответственные лица МА	Ежеквартально

* Термины и определения, используемые в настоящем Плате, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

МО - внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна;

ОМСУ МО – органы местного самоуправления муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга

Глава МА - глава Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна;

МА – Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна;

АР – администрация Красносельского района Санкт-Петербурга.