

ВЕСТИ

СОСНОВОЙ
ПОЛЯНЫ

ПЕЧАТНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-12

«О внесении изменений в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома»

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2017 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие действующему законодательству,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома (далее – Регламент) утвержденный Постановлением Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 22.04.2014 № 1-17:

1) дополнить пункт 5.2. абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

2) изложить 2 и 3 абзацы пункта 5.10 в следующей редакции:

«жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-13

«О внесении изменений в Административный регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению по выдаче разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2017 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие действующему законодательству,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению по выдаче разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет (далее – Регламент) утвержденный Постановлением Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 22.04.2014 № 1-15:

1) дополнить пункт 5.2. абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

2) изложить 2 и 3 абзацы пункта 5.10 в следующей редакции:

«жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-14

«О внесении изменений в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом»

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2017 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие действующему законодательству,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом (далее – Регламент) утвержденный Постановлением Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 22.04.2014 № 1-18:

1) дополнить пункт 5.2. абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

2) изложить 2 и 3 абзацы пункта 5.10 в следующей редакции:

«жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-15

«О внесении изменений в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления муниципального образования»

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2017 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие действующему законодательству,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления муниципального образования» (далее – Регламент) утвержденный Постановлением Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 22.04.2014 № 1-22:

1) дополнить пункт 5.2. абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

2) изложить 2 и 3 абзацы пункта 5.10 в следующей редакции:

«жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-16

«О внесении изменений в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей»

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2017 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие действующему законодательству,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей (далее – Регламент), утвержденный Постановлением Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 22.04.2014 № 1-16:

1) дополнить пункт 5.2. абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

2) изложить 2 и 3 абзацы пункта 5.10 в следующей редакции:

«жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-17

О внесении изменений в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2017 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие действующему законодательству,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (далее – Регламент) утвержденный Постановлением Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 22.04.2014 № 1-19:

1) дополнить пункт 5.2. абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

2) изложить 2 и 3 абзацы пункта 5.10 в следующей редакции:

«жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-18

О внесении изменений в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2017 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие действующему законодательству,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный Регламент Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА по предоставлению муниципальной услуги по регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (далее – Регламент) утвержденный Постановлением Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 22.04.2014 № 1-20:

1) дополнить пункт 5.2. абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

2) изложить 2 и 3 абзацы пункта 5.10 в следующей редакции:

«жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-19

Об утверждении Положения об осуществлении благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об осуществлении благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 28.12.2012 №1-53 «Об утверждении Положения о порядке осуществления мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновая Поляна».

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Местной Администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау

**Положение
об осуществлении благоустройства территории внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА и определяет порядок реализации вопроса местного значения по осуществлению благоустройства территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА и (далее – МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА).

2. Основными целями и задачами реализации вопроса местного значения по осуществлению благоустройства территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – благоустройство) являются:

- обеспечение прав жителей МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА на благоприятную окружающую среду;
- формирование комфортных условий проживания населения МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА;
- приведение территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА в состояние, соответствующее нормам и требованиям, установленным действующим законодательством;
- обеспечение чистоты и порядка на территориях детских и спортивных площадок;
- улучшение экологического состояния территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА;
- снижение скоростного режима и предотвращение дорожно-транспортного травматизма на дворовых территориях.

3. Осуществление благоустройства включает:

- текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;
- устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;
- организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
- установку, содержание и ремонт ограждений газонов;
- установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА;
- создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;
- обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;
- оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;
- выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА;
- участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;
- озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;
- проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- организацию санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения.

4. Мероприятия по осуществлению благоустройства организуются и проводятся Местной Администрацией МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – Местная администрация) в соответствии с ведомственной целевой программой, ежегодно утверждаемой Местной администрацией в порядке, установленном Местной администрацией. Комплекс мероприятий по осуществлению благоустройства, реализация которых требует софинансирования из бюджета Санкт-Петербурга в форме субсидии, предусматривается в муниципальной программе, разрабатываемой и утверждаемой Местной администрацией в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.

5. Мероприятия по осуществлению благоустройства реализуются силами сторонних организаций на основании муниципальных контрактов (договоров), заключенных по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

6. Решение вопроса местного значения по осуществлению благоустройства является расходным обязательством МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, подлежащим исполнению за счет средств бюджета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, а также за счет предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга межбюджетных трансфертов в форме субсидии.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА несут ответственность за решение вопроса местного значения по осуществлению благоустройства в соответствии с действующим законодательством.



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№1-20

Об утверждении положения об участии в мероприятиях, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»

В соответствии с пп. 42 п.1 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об участии в мероприятиях, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2. Признать утратившим силу Постановление Местной администрации от 16.11.2017 №1-17 «Об утверждении положения "Участие Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и

развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).
4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации

МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рая

Приложение
к Постановлению
Местной администрации
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА
от 21.06.2018 №1-20

ПОЛОЖЕНИЕ

об участии в мероприятиях, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации пп. 42 п.1 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и определяет:

1.1.1. порядок исполнения Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА) вопроса местного значения «участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов» (далее – Вопрос местного значения);

1.1.2. порядок взаимодействия Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА с органами государственной власти Санкт-Петербурга, территориальными органами федеральных органов государственной власти, в том числе правоохранительными, и иными организациями, в том числе национальными общественными объединениями, и другими институтами гражданского общества в сфере межнациональных отношений, проведения разъяснительной работы с населением о необходимости укрепления межнационального (межконфессионального) согласия, его общественной важности, а также формирования уважительного отношения лиц, проживающих и пребывающих на территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, к культурным, религиозным, социальным и бытовым ценностям многонационального российского общества, соблюдение прав и свобод человека.

1.2. Понятия и термины в настоящем Положении применяются в значениях, предусмотренных действующим законодательством.

1.3. Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА участвует в создании условий для реализации мер, направленных на:

- 1.3.1. укрепление межнационального и межконфессионального согласия;
- 1.3.2. сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА;
- 1.3.3. социальную и культурную адаптацию мигрантов;
- 1.3.4. профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2. ФОРМА УЧАСТИЯ

2.1. Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА участвует в мероприятиях по реализации Вопросы местного значения в следующих формах:

2.1.1. взаимодействие с органами государственной власти Санкт-Петербурга, территориальными органами федеральных органов государственной власти, в том числе правоохранительными, и иными организациями, национальными общественными объединениями, и другими институтами гражданского общества в сфере межнациональных отношений.

2.1.2. принятие нормативно-правовых актов по вопросам участия в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

2.1.3. ежегодная разработка и исполнение ведомственной целевой программы;

2.1.4. ежегодная разработка и исполнение Плана мероприятий по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

2.1.5. организация и проведение мероприятий по ведомственной целевой программе;

2.1.6. участие в мероприятиях, проводимых государственными и муниципальными органами власти, посвященных международным, общепризнанным (традиционным), общероссийским и городским праздникам и памятным датам, на территории города Санкт-Петербурга, Красносельского района и МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА при необходимости;

2.1.7. информирование и консультирование жителей МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА и иностранных граждан о проводимых мероприятиях в соответствии с Вопросом местного значения, о действующем законодательстве в Российской Федерации и мерах, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, принимаемых Местной администрацией МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА в соответствии с настоящим Положением;

2.1.8. организация информационного сопровождения своей деятельности официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местных печатных СМИ «Вести СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ»;

2.1.9. распространение информационных материалов, печатной продукции, брошюр по Вопросу местного значения, в том числе предоставленных органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, территориальными органами федеральных органов государственной власти, в том числе правоохранительными.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Ведомственная целевая программа «Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов» (далее – Программа) формируется ежегодно специалистом, ответственным за Вопрос местного значения, на основании настоящего Положения.

3.2. Цели, задачи, ожидаемые результаты и необходимые мероприятия Программы формируются на основании настоящего Положения.

4. ВИДЫ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. Организационные:

4.1.1. участие в деятельности коллегиальных органов при органах государственной власти Санкт-Петербурга и правоохранительных органах, совещаниях, конференциях, семинарах, проводимых в том числе иными организациями, национальными общественными объединениями, и другими институтами гражданского общества по Вопросу местного значения;

4.1.2. участие в мероприятиях, посвященных международным, общепризнанным (традиционным), общероссийским и городским праздникам и памятным датам, организованных на территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА национальными общественными объединениями, и другими институтами гражданского общества по Вопросу местного значения;

4.1.3. проведение мониторинга состояния межнациональных отношений в МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, мест массового пребывания иностранных граждан.

4.2. Информационные:

4.2.1. проведение информационных кампаний и использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», местных печатных СМИ «Вести СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ»;

4.2.2. информирование населения о проводимых в Санкт-Петербурге и на территории МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА мероприятиях в сфере межнациональных отношений, социальной и культурной адаптации мигрантов;

4.2.3. информирование иностранных граждан о законодательстве Российской Федерации и Санкт-Петербурга в части их правового положения, миграционного учета, трудоустройства, пребывания и проживания в Санкт-Петербурге.



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июня 2018 года

Санкт-Петербург

№ 1-21

«Об утверждении Положения о порядке и сроках рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2017 № 189 «О мерах по реализации статьи 7 и пункта 10 статьи 8 Закона Санкт-Петербурга «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.03.2017 № 132-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2017 № 189» и на основании Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения, согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 17.10.2017 №1-22 Об утверждении порядка оформления документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения гражданам, которым назначено пенсионное обеспечение в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА».

3. Назначить ответственным лицом за рассмотрение документов, необходимых для назначения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, ведущего специалиста Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации

А.Р. Рау

Приложение
к Постановлению Местной
администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА
от 22.06.2018. №1-21

Положение

о порядке и сроках рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Закон Санкт-Петербурга от 21.12.2016 N 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» (далее – Закон № 743-118), Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2017 № 189 «О мерах по реализации статьи 7 и пункта 10 статьи 8 Закона Санкт-Петербурга «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.03.2017 № 132-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2017 № 189» (далее – Распоряжение № 132-р) и устанавливает порядок и сроки рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – пенсионное обеспечение).

2. Порядок и сроки рассмотрения документов, необходимых для назначения доплаты к пенсии

2.1. Для назначения пенсионного обеспечения лицо, замещавшее должность муниципальной службы в органе местного самоуправления или в муниципальном органе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, (далее – заявитель) обращается в Местную администрацию внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – Местная администрация) с

заявлением и документами, предусмотренными статьей 8 Закона № 743-118 и пунктом 2 Порядка оформления и форм документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения и ведения Реестра граждан, которым назначено пенсионное обеспечение, утвержденного Распоряжением № 132-р (далее – Порядок, утвержденный Распоряжением № 132-р).

2.2. Датой обращения за установлением пенсионного обеспечения является день приема Местной администрацией заявления и всех документов, подтверждающих право на установление пенсионного обеспечения.

При направлении заявления и документов по почте датой обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле по месту отправления.

Специалист Местной администрации, ответственный за прием заявлений и документов, регистрирует в течение 3 (трех) дней со дня поступления заявления в журнале входящей корреспонденции и выдает заявителю расписку о принятии заявления и документов.

В случае если заявителем представлены не все документы, подтверждающие право на пенсионное обеспечение, заявитель предупреждается о необходимости представить недостающие документы. В этом случае датой обращения считается дата представления недостающих документов.

2.3. После регистрации заявления и прилагаемые к нему документы передаются специалисту Местной администрации, ответственному за их рассмотрение (далее по тексту – специалист Местной администрации).

2.4. В течение 10 (десяти) дней со дня регистрации заявления специалист Местной администрации рассматривает заявление и документы, предоставленные заявителем.

2.4.1 Специалист Местной администрации в ходе рассмотрения заявления и документов:

– проверяет представленные заявление и документы на соответствие требованиям, установленным Законом № 743-118 и Порядком, утвержденным Распоряжением № 132-р (комплектность, правильность заполнения, достоверность и полнота представленных сведений);

– определяет в соответствии с действующим законодательством наличие либо отсутствие права на получение пенсионного обеспечения и условий реализации указанного права, в том числе:

а) проверяет наличие права на получение пенсионного обеспечения, предусмотренного статьями 1 и 2 Закона № 743-118;

б) проверяет отсутствие факта установления в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, законодательством других субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления других субъектов Российской Федерации доплат или иных выплат к пенсии, связанных с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей Санкт-Петербурга, государственных должностей других субъектов Российской Федерации, должностей федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований других субъектов Российской Федерации.

2.4.2. При установлении факта отсутствия какого(их)-либо документа(ов), предусмотренных пунктом 2 статьи 8 Закона № 743-118 и пунктом 2 Порядка, утвержденного Распоряжением № 132-р, специалист местной Администрации запрашивает у заявителя недостающие документы.

2.5. По результатам осуществления действий, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, специалист Местной администрации готовит проект Постановления Местной администрации о назначении пенсионного обеспечения либо об отказе в назначении пенсионного обеспечения с указанием оснований отказа (далее – проект Постановления).

2.6. Текст проекта Постановления о назначении пенсионного обеспечения должен иметь вводную и распорядительную части.

Вводная часть проекта Постановления должна содержать указание на нормативные правовые акты, в соответствии с которыми назначается пенсионное обеспечение (наименование, дата принятия, номер).

Распорядительная часть проекта Постановления обязательно должна содержать

– указание о назначении пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии;

– фамилию, имя, отчество лица, которому назначена пенсия за выслугу лет или доплата к пенсии;

– полное наименование должности муниципальной службы, в соответствии с должностным окладом по которой устанавливается размер пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии;

– конкретный размер назначаемой пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии;

– день, с которого назначается пенсия за выслугу лет или доплата к пенсии;

– поручение о контроле исполнения постановления с указанием, на кого возложена обязанность по контролю.

2.7. Текст проекта Постановления об отказе в назначении пенсионного обеспечения должен содержать ссылку на положения действующего законодательства, в соответствии с которыми в назначении пенсионного обеспечения отказано.

2.8. Постановление Местной администрации о назначении пенсионного обеспечения либо об отказе в назначении пенсионного обеспечения принимается в течение 30 (тридцати) дней с даты обращения заявителя и представления всех необходимых документов.

2.9. В случае принятия решения о назначении пенсионного обеспечения специалист Местной администрации производит расчет размера пенсионного обеспечения по форме, установленной Порядком, утвержденным Распоряжением № 132-р.

2.10. В случае принятия решения об отказе в назначении пенсионного обеспечения (отсутствие правовых оснований для назначения пенсионного обеспечения), в том числе по причинам несоответствия представленных документов установленным законодательством требованиям, в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения специалист Местной администрации письменно информирует заявителя о причинах отказа.

2.11. Специалист Местной администрации формирует личное дело заявителя, в которое подшиваются заявление, представленные заявителем документы, постановление о назначении пенсионного обеспечения или копия письма об отказе, при необходимости - копии нормативных и информационных документов, подтверждающих право на пенсионное обеспечение (далее - личное дело).

2.12. В течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения о назначении пенсионного обеспечения специалист Местной администрации письменно информирует заявителя и направляет личное дело с извещением, по форме, установленной Порядком, утвержденным Распоряжением № 132-р, в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчетный центр» (далее - Городской центр).

2.13. Выплата пенсионного обеспечения в виде пенсии за выслугу лет или ежемесячной доплаты к пенсии за стаж производится Местной администрацией через отделение почтовой связи по месту жительства заявителя в Санкт-Петербурге либо в кредитную организацию в соответствии с данными, указанными заявителем.

3. Порядок и сроки рассмотрения документов, необходимых для перерасчета, приостановления, возобновления и прекращения выплаты доплаты к пенсии

3.1. Перерасчет, приостановление, возобновление и прекращение выплаты пенсионного обеспечения производится Местной администрацией в случаях, установленных статьями 9-10 Закона № 743-118.

3.2. Оформление документов, необходимых для перерасчета пенсионного обеспечения, в связи с изменением условий назначения пенсионного обеспечения, производится на основании заявления и документов, подтверждающих право на перерасчет, в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения.

3.3. Оформление документов, необходимых для приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения, производится на основании заявления и документов, представленных заявителем, или полученных Местной администрацией сведений, влекущих приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсионного обеспечения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя с заявлением и необходимыми документами или получения Местной администрацией сведений, влекущих приостановление, возобновление и прекращение выплаты пенсионного обеспечения.

3.4. Решение о перерасчете, приостановления, возобновления и прекращения выплаты пенсионного обеспечения оформляется Постановлением Местной администрации и в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия направляется в Городской центр вместе с личным делом заявителя. Также в течение 5 (пяти) рабочих дней о принятом решении информируется заявитель.

Учредитель: Муниципальный Совет МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА Редакция: Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, ул. П. Гарькавого, 22/3.	ВЕСТИ СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ №6-2 Распространяется бесплатно Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране	культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу. Регистрационный номер ПИ №ФСЦ-7959 от 22.02.2006.	Газета отпечатана: ООО «Центр Медиа Технологий», 195112, Санкт-Петербург, Уткин пр., 11 Подписано к печати: 22.06.2018 г. в 10.00 Выход в свет – 22.06.2018 г. в 19.00 Тираж 300
--	---	---	--