



ВЕСТИ

СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ

№ 15
(201)
Июль
2013

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

Постановление

«28» июня 2013 г.

№ 1-10

Санкт-Петербург

«Об утверждении Положения об организации и проведении местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об организации и проведении местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (Приложение № 1 к настоящему Постановлению)
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА – газете «Вести Сосновой Поляны».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Приложения:

1. Положение «Об организации и проведении местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА»

Глава местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

В.Н. Пархоменко

*Приложение №1
к Постановлению № 1-10
от «28» июня 2013 г.*

УТВЕРЖДАЮ
Глава МА МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

В.Н. Пархоменко

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет и устанавливает правовые и организационные основы мероприятий, направленных на реализацию вопроса местного значения: организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктами 4 п. 2 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Указанная деятельность направлена на достижение следующих целей и решение задач:

- содействие развитию образовательного, культурного и духовного потенциала у жителей муниципального образования;
- приобщение жителей к художественной и музыкальной культуре;
- формирование творческой активности, познавательного интереса у детей и подростков, выявление и развитие у них способностей к различным видам художественного творчества;
- участие в общегородских программах проведения праздников и иных мероприятий.

3. ФОРМЫ УЧАСТИЯ

Местная администрация руководствуется Конституцией РФ, действующей

щим законодательством РФ, Уставом муниципального образования, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами и участвует в мероприятиях, направленных на реализацию мер по организации и проведению местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в соответствии со своими полномочиями в следующих формах:

3.1. Взаимодействие с органами государственной власти Санкт-Петербурга, органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, администрацией района и другими органами.

3.2. Организация информирования жителей муниципального образования о проводимых мероприятиях.

3.3. Принятие планов и программ по названному направлению деятельности на территории муниципального образования.

3.4. Организация и проведение местных, участие в реализации городских и районных праздничных и иных зрелищных мероприятий.

3.5. Установление дней проведения праздничных мероприятий и памятных дат.

3.6. Участие в названной деятельности в иных формах, предусмотренных законом.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. Проведение мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденными Местной администрацией планами и целевыми программами.

4.2. В целях реализации планов и программ Местная администрация проводит и организует для жителей муниципального образования, в том числе внесших достойный вклад в развитие муниципального образования, и для лиц, работающих, обучающихся или занимающихся в учреждениях, предприятиях и организациях, расположенных на территории муниципального образования:

- праздничные народные гулянья;
- праздничные концерты;
- выступления творческих коллективов и отдельных исполнителей;
- театральные спектакли и театрализованные постановки;
- цирковые представления;
- шоу-программы;
- диско-программы и танцевальные программы;
- тематические вечера и вечера отдыха;
- творческие и спортивные фестивали;
- конкурсы, соревнования, олимпиады;
- праздники двора;
- и другие виды публичных мероприятий.
- приобретение билетов в театры, кино, музеи, цирк, дельфинарий, аквапарк, на выставки, концерты и другие зрелищные мероприятия района или города;
- опубликует статьи на указанную тему в средствах массовой информации МО, а также размещает информацию на сайте муниципального образования и информационных стендах;
- другие мероприятия, предусмотренные законом.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Финансирование мероприятий, направленных на реализацию мер по организации и проведению местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА осуществляется за счет средств местного бюджета Муниципального образования на соответствующий финансовый год, а так же за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального образования, предназначенных на указанные цели.

5.2. Организация и проведение мероприятий может осуществляться силами Местной администрации и с привлечением сторонних организаций на основании заключенных муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров.

5.3. При организации и проведении мероприятий финансовые средства из бюджета муниципального образования и за счет субсидий, предо-

ставляемых бюджету муниципального образования на указанные цели, предусматриваются на следующие виды расходов:

- на оплату концертных выступлений творческих коллективов и отдельных исполнителей;
- на техническое обеспечение мероприятий (транспортное, монтажное, световое сопровождение, коммунальное и т.д.);
- на оплату аренды помещений для проведения мероприятия;
- на приобретение декораций, костюмов, художественного оформления мероприятий;
- на проведение фейерверков;
- на изготовление грамот, благодарственных писем;
- на изготовление афиш, объявлений и приглашений;
- на изготовление баннеров, стендов, плакатов;
- на приобретение открыток и цветов для поздравления жителей и коллективов предприятий, организаций, учреждений;
- на приобретение памятных, ценных подарков, сувенирной и наградной продукции.

5.4. Финансовые расходы на организацию и проведение мероприятий должны быть документально подтверждены в установленном порядке.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. При организации и проведении мероприятий Местная администрация либо исполнитель, в соответствии с условиями муниципального контракта или договора, в зависимости от вида мероприятия и в случае необходимости:

- в целях обеспечения правопорядка и безопасности привлекает сотрудников ОГИБДД, РУВД, народной дружины, учреждений здравоохранения;
- обеспечивает необходимые согласования, в том числе в случае проведения мероприятий вне установленных для этого мест;
- организует медицинское сопровождение и страховку участников;
- при продолжительности мероприятия более 4-х часов предусматривает обеспечение питанием участников мероприятия.

6.2. При организации праздничных и зрелищных мероприятий, обязательным документом является положение об организации и проведении данного мероприятия, План мероприятий, Сценарный план. В Положении указываются наименование мероприятия, его программа, цели и задачи, адрес, время и место его проведения, организаторы, участники, порядок и условия проведения.

6.3. При организации мероприятий с приобретением билетов, подарков и сувениров, обязательным является наличие списков участников и ведомостей о вручении билетов, подарков, сувениров и т.п.

6.4. При участии в мероприятиях, проводимых на уровне района или города, мероприятие проводится на основании положения, разработанного организатором мероприятия.

6.5. Организаторы мероприятия в случае, если это предусмотрено муниципальным контрактом или гражданско-правовым договором:

- проводят работу по техническому и материальному обустройству мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергоснабжение и т.п.) и обеспечивают при этом соблюдение Правил техники безопасности и противопожарной безопасности;
- обеспечивают мероприятие артистами, ведущими, обслуживающим персоналом и техническими средствами;
- осуществляет подготовку и проведение мероприятия;
- производит последующую уборку места проведения мероприятия.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Муниципального образования СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.

7.2. Глава Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА представляет отчет о реализации мер по данному направлению в соответствии с Уставом муниципального образования в ходе ежегодного отчета перед Муниципальным Советом о результатах деятельности Местной администрации.