

# ВЕСТИ



# СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ

ПЕЧАТНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

С 18 мая по 10 июня 2015 года на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области проводится целевое профилактическое мероприятие «Внимание – Дети!».

Наступили теплые дни и все больше времени дети проводят на улице, где возникает опасность дорожно-транспортных происшествий.

**Очень тревожат цифры детского дорожно-транспортного травматизма:** по итогам 4 месяцев 2015 года на территории г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области зарегистрировано 219 (-71) дорожно – транспортных происшествий с участием несовершеннолетних, в которых 14 (+7) детей погибли, 276 (-66) – получили ранения, из них 60 (-13) детей пострадали по собственной вине.

По состоянию на 30 апреля 2015 года на территории Красносельского района произошло 13 (-8) дорожно-транспортных происшествий с участием детей, в которых 1(+1) ребенок погиб и пострадали 14 (-8) детей, 4(0) ребенка пострадали по собственной вине.

Эти цифры не должны оставить равнодушными взрослых независимо от того, кто мы – пассажиры, пешеходы, водители, работники ГИБДД.

Чтобы предотвратить эти трагедии, родители должны знать, где и как гуляют их дети, умеют-ли правильно, а значит и безопасно, перейти проезжую часть. При выезде за город объясните детям особенности передвижения по дорогам без тротуаров. Обратите внимание на то, где Ваши дети катаются на велосипеде, а также на роликовых коньках и скейтбордах –резко возрастает детский травматизм и смертность из-за нарушений правил езды именно на этих средствах передвижения.

Учите своих детей Правилам дорожного движения, будьте для них примером правильного поведения на дороге.

Особая ответственность ложится в эти дни на водителей. Поэтому мы просим Вас быть предельно внимательным к маленьким пешеходам.

Сберечь детские жизни мы сможем только совместными усилиями.

Начальник ОГИБДД УМВД России по  
Красносельскому району  
г. Санкт-Петербурга  
С.В. Сандович



**Местная администрация**  
Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

18.05.2015

Распоряжение  
№29  
Санкт-Петербург

*«О проведении конкурса на замещение  
вакантной должности муниципальной службы  
Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА  
и формировании конкурсной комиссии»*

На основании Федерального Закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» №25-ФЗ от 02.03.2007 г., Закона Санкт – Петербурга от 15 февраля 2000 г. №53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт - Петербурге», Устава МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, Положения «О конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА», утвержденного Решением Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 26.03.2008 № 187:

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы «ведущий специалист» Отдела опеки и попечительства Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа СОСНОВАЯ ПОЛЯНА (далее – Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА).

2. Утвердить состав Конкурсной комиссии:

- председатель комиссии – руководитель отдела опеки и попечительства М.Г. Никифорова;
- заместитель председателя - представитель Управления по опеке и попечительству Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга (по согласованию);
- член комиссии – главный специалист Н.И. Вязигин;
- член комиссии – заместитель главы Местной администрации С.М. Удалов;
- секретарь комиссии – специалист первой категории Е.Б. Юшкина.

3. Объявить о приеме документов для участия в конкурсе, опубликовав порядок и условия его проведения в средствах массовой информации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА и на официальном сайте. Проект трудового договора разместить на официальном сайте.

4. Дата начала приема документов 19.05.2015 г.

5. Дата проведения конкурса (собеседования) 10.06.2015 года в 15.00 в зале заседаний МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.

6. Специалисту 1-ой категории Е.Б. Юшкиной ознакомить муниципальных служащих с настоящим распоряжением под роспись.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Руководителю отдела опеки и попечительства М.Г. Никифоровой направить копию распоряжения в Комитет по социальной политике для согласования кандидатуры представителя Комитета в состав конкурсной комиссии.

9. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Местной администрации  
МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

А.Р. Рау



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

ул. Пограничника Гарькавого, д. 22 к. 3  
Санкт-Петербург, 198264  
тел./факс 744-87-37, 744-39-05  
e-mail: [ms39@mail.ru](mailto:ms39@mail.ru) [www.vmo39.spb.ru](http://www.vmo39.spb.ru)

Исх. №04-000246/15-0 от 18.05.2015г.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА**

Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы:

- ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ ОТДЕЛА ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.

Требования, предъявляемые к кандидатам: высшее профессиональное образование (по специальностям: «государственное и муниципальное управление»; «юриспруденция»; «педагогика»; «психология»; «социальная работа»), стаж работы на должностях муниципальной (государственной) службы не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет, соответствующие квалификационным требованиям профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

К профессиональным знаниям:

Знание Конституции Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребенка, международных правовых актов по защите прав ребенка, федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов уполномоченных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по вопросам организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству, делопроизводство и организацию документооборота, других муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы; структуру, круг вопросов и направления деятельности органов местного самоуправления; правовые основы муниципальной службы; правила и нормы охраны труда, технику безопасности и противопожарной защиты; процесса прохождения муниципальной службы, норм делового общения; основ делопроизводства; порядка работы со служебной информацией; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях, включая использование возможностей межведомственного электронного взаимодействия; вопросов обеспечения информационной безопасности; государственных нормативных требований охраны труда и правил пожарной безопасности.

К профессиональным навыкам:

навыки работы в сфере, соответствующей направлениям деятельности Местной администрации; организации и обеспечения реализации управленческих решений; исполнительской дисциплины; адаптации к новой ситуации и применения новых подходов к решению поставленных задач; взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления; эффективного планирования служебной деятельности; подготовки проектов правовых актов; анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, эффективного сотрудничества с коллегами; использования опыта и мнения коллег; подготовки деловой корреспонденции и служебных документов; систематического повышения профессиональных знаний; работы с компьютером и его периферийными устройствами; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки электронных презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.

В конкурсах могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с фотографией;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов об образовании, о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копию документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н)

При подаче в конкурсную комиссию копий документов необходимо представить оригиналы для сверки.

Предъявленные сведения подлежат проверке в соответствии с федеральным законодательством.

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности муниципальной службы определяются действующим законодательством.

Конкурс проводится в форме собеседования.

Порядок проведения конкурса регулируется Положением «О конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА», утвержденным Решением Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА от 26.03.2008 № 187.

Конкурсная комиссия вправе принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, участника, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

Прием документов производится 19.05.2015 по 09.05.2015 гг. по рабочим дням с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по адресу: Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.22, корп.3, каб. № \_\_\_\_\_. Ответственный специалист – Юшкина Евгения Борисовна.

**Окончание приема документов 17-00 ч. 09.06.2015 г.**

Дата проведения конкурса (собеседования): **10.06.2015 в 15.00 ч. по московскому времени** по адресу: Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого, д.22, корп.3, зал заседаний МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.  
Справки по телефону: 744-87-37

**Глава Местной администрации МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА**

**А.Р. Пау**

#### **ПРОТОКОЛ**

**Публичных слушаний по проекту Решения «Об отчете об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА за 2014 год»**

**14.05.2015 г**

**Санкт-Петербург,  
ул. П. Гарькавого,  
д.22  
17-00 час.**

1. Организатором публичных слушаний является – Аппарат Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА.
  2. Тема публичных слушаний – проект Решения «Об отчете об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА за 2014 год».
  3. Ведущий публичных слушаний – Бабаёв М.З., ведущий специалист – юристконсульт аппарата Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА;
  4. секретарь слушаний – Калинина И.А., главный специалист аппарата Муниципального Совета МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА;
  5. Участники публичных слушаний: Согласно приложению №1 (Подписной Лист).
  6. Состав демонстрационных материалов
- Проект Решения «Об отчете об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА за 2014 год» с приложениями.

Порядок проведения слушаний:

- 1) Вступительное слово ведущего публичных слушаний
- 2) Выступление представителя организатора – М.М.Тарасова.
- 3) Внесение участниками предложений по теме слушаний
- 4) Принятие итогового документа

**По первому пункту:**

Слушали Бабаёва М.З., который огласил тему слушаний, представил организатора слушаний и иных участников.

**По второму пункту:**

Слушали М.М.Тарасова, который озвучил проект Решения «Об отчете об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА за 2014 год»,  
Вопросов по теме слушаний не поступило.

**По третьему пункту:**

Слушали ведущего слушаний Бабаёва М.З., который сообщил, что до начала проведения слушаний каких-либо предложений и рекомендаций по теме слушаний не поступило, а также предложил участникам озвучить их рекомендации и предложения, если таковые имеются.

Предложений и рекомендаций не поступило.

**По четвертому пункту:**

Слушали Бабаёва М.З., который предложил участникам слушаний рекомендовать Муниципальному Совету МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА принять Решение «Об отчете об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА за 2014 год» согласно проекту с учетом поступивших предложений и рекомендаций.

**Решили:**

Рекомендовать Муниципальному Совету МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА принять Решение «Об отчете об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ СОСНОВАЯ ПОЛЯНА за 2014 год» согласно проекту,

Ведущий слушаний \_\_\_\_\_ М.З. Бабаёв  
Секретарь слушаний \_\_\_\_\_ И.А. Калинина  
Представитель организатора слушаний \_\_\_\_\_ М.М.Тарасов  
Представитель МА МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА \_\_\_\_\_ А.Р. Рау.

Учредитель: Муниципальный Совет МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА Редакция: Местная администрация МО СОСНОВАЯ ПОЛЯНА, ул. П. Гарькавого, 27/2. ул.Станционный поселок, 12, пом.1 Тел.: 740-11-74	ВЕСТИ СОСНОВОЙ ПОЛЯНЫ №6-2 Распространяется бесплатно Издатель: ООО «Центр Медиа Технологий», 198259, Санкт-Петербург, ул.Станционный поселок, 12, пом.1	Газета зарегистрирована Управлением Федераль- ной службы по надзору за соблюдением законода- тельства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному феде- ральному округу. Регистрационный номер ПИ №ФС2-7959 от 22.02.2006.	<b>Газета отпечатана:</b> ООО «Центр Медиа Технологий», 198259, Санкт-Петербург, ул.Станционный поселок, 12, пом.1 Подписано к печати: 18.05.2015 г. в 10.00 Выход в свет - 18.05.2015 г . в 19.00 Тираж 300
--	---	--	---